



Universidade Federal do Espírito Santo

SOCS

PLANEJAMENTO INTERNO DE CAPACITAÇÃO 2020 SECRETARIA DE ÓRGÃOS COLEGIADOS SUPERIORES - SOCS

Gestor Estratégico

RAQUEL PANETO DALVIN

Membros da Comissão

Gisele Brotto Ignacio (coordenador)

Mariana Recla de Togni Lugon (vice-coordenador)

Camila Ferreira Tinelli

Roberta Lombardi Curto (Suplente)

Ana Amelia Fabres Prando (suplente)

Raquel Paneto Dalvin (suplente)

Vitória

2019

1. Lista de servidores da unidade estratégica (em ordem alfabética)

Quant.	Servidor	Siape	Cargo	Local de Exercício	Escolaridade
1	ANA AMELIA FABRES PRANDO	1513421	ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO	Secretaria de Órgãos Colegiados Superior	Mestrado
2	CAMILA FERREIRA TINELLI	3182338	ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO	Secretaria de Órgãos Colegiados Superior	Especialização
3	CAMILA PEREIRA NASCIMENTO	1826215	ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO	Secretaria de Órgãos Colegiados Superior	Especialização
4	FABIO SANTOS AZEVEDO	1858878	CONTADOR	Secretaria de Órgãos Colegiados Superior	Especialização
5	GISELE BROTTTO IGNACIO	298187	ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO	Secretaria de Órgãos Colegiados Superior	Especialização
6	HERBERT DENARD ALVARENGA FARIAS	2182315	REVISOR DE TEXTOS	Secretaria de Órgãos Colegiados Superior	Mestrado
7	MARIANA RECLA DE TOGNI LUGON	2929430	ADMINISTRADOR	Secretaria de Órgãos Colegiados Superior	Mestrado
8	RAQUEL PANETO DALVIN	1653647	ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO	Secretaria de Órgãos Colegiados Superior	Especialização
9	ROBERTA LOMBARDI CURTO	2072334	ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO	Secretaria de Órgãos Colegiados Superior	Ensino Superior
10	SINTHIA MARIA ALVES VIEIRA	1949691	ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO	Secretaria de Órgãos Colegiados Superior	Especialização

2. Objetivos, metas e indicadores

Descrição dos objetivos, das metas e dos indicadores do planejamento interno de capacitação da unidade estratégica, bem como sua vinculação às metas do Plano de Desenvolvimento Institucional da Ufes (PDI) e do Planejamento Estratégico (PE) da unidade estratégica.

Objetivos	Metas	Indicadores	Vinculação com PE e PDI
Desenvolver a competência analítica no escrita da língua portuguesa de forma culta	Capacitar ao menos 1 servidor anualmente, por meio de cursos da área de humanas/letras/portugues (s) qual(ais) atuaria(m) como multiplicador(es) junto aos demais servidores do setor.	Tivemos servidores capacitados nesta área	Apoiar aos avanços científicos, tecnológicos, educacionais, culturais e sociais, por meio das resoluções do conselho de ensino, da pesquisa e extensão, como também do Conselho Universitário.
Desenvolver a competência de operacionalização de sistemas gerencias do governo federal	Capacitar ao menos 1 servidor anualmente, por meio de cursos da área de gestão pública (s) qual(ais) atuaria(m) como multiplicador(es) junto aos demais servidores do setor.	Tivemos servidores capacitados nesta área	
Desenvolver a competência de design/implementação básica de sítio eletrônico do setor	Capacitar ao menos 4 servidor anualmente, por meio de cursos da área de informática (s) qual(ais) atuaria(m) como multiplicador(es) junto aos demais servidores do setor.	Tivemos servidores capacitados nesta área	

3. Vinculação do planejamento às competências/atividades da unidade

3.1 Vinculação das atividades da unidade às capacitações de curta duração indicadas por gestores e servidores

Atividades da Unidade	Capacitações de Curta Duração
Incumbir-se da preparação do expediente dos Conselhos;	Word
Atualização do site;	Curso de como usar a interface do site ou HTML
Tabela de controle de processos, enviar e-mail aos conselheiros quando chega processos para relato	Excel
Controlar horário e frequência do pessoal subordinado do Departamento	Sistema de ponto
Protocolo interno e externo	Lepisma

3.2 Lista de capacitações de curta duração prioritárias na unidade

Ordem de Prioridade	Curso
1	REDAÇÃO OFICIAL
2	EXCEL
3	GESTÃO PÚBLICA
4	ATENDIMENTO AO PÚBLICO
5	ATUALIZAÇÃO DOS SISTEMAS LEPISMA E SIE
6	ÉTICA NO SERVIÇO PÚBLICO
7	RELACIONAMENTO INTERPESSOAL
8	DESENVOLVIMENTO, COMPROMETIMENTO E TRABALHO EM EQUIPE
9	SREP – Legislação, normas, funcionalidades e homologação eletrônica
10	QUALIDADE NO ATENDIMENTO

4. Trilha individual de capacitação

Trilha individual de capacitação proposta para cada servidor, contendo as capacitações de curta duração indicadas pelo servidor e pela chefia, assim como a intenção de afastamentos para participação em programas de pós-graduação stricto sensu, de concessão de carga horária para participar de capacitações na modalidade qualificação e de licença para capacitação. As indicações para afastamento total têm a projeção para os próximos 5 anos; as demais modalidades são para o ano a que se refere o planejamento (2020).

DEPARTAMENTO SOCS						
Servidor	Capacitações Indicadas pelo Servidor	Capacitações Indicadas pelo Chefe	Afastamento Total	Afastamento Parcial (até 50%)	Concessão de Carga Horária (qualificação)	Licença para Capacitação 2020
Divisão 1						
Seção A						
ANA AMELIA FABRES PRANDO	Não informado	Redação Oficial Excel	-	-	-	27/02/2020 (30 dias)
CAMILA FERREIRA TINELLI	Curso de Excel Avançado	Redação Oficial Excel	-	jan/20	-	10/08/2020 (30 dias)
CAMILA PEREIRA NASCIMENTO	Não informado	Redação Oficial Excel	-	-	-	02/01/2020 (30 dias)
FABIO SANTOS AZEVEDO	SIAFI Gerencial	Redação Oficial Excel	-	fev/20	-	-
GISELE BROTTTO IGNACIO	Atualização gramatical Chefia e Liderança	Redação Oficial Excel	-	-	-	01/11/2020 (30 dias)
HERBERT DENARD ALVARENGA FARIAS	Não informado	Redação Oficial Excel	-	-	-	01/10/2020 (30 dias)
MARIANA RECLA DE TOGNI LUGON	Não informado	Redação Oficial Excel	-	-	-	-
RAQUEL PANETO DALVIN	Redação Oficial Informática	Gestão Pública ☐	-	-	-	01/05/2020 (30 dias)

Servidor	Capacitações Indicadas pelo Servidor	Capacitações Indicadas pelo Chefe	Afastamento Total	Afastamento Parcial (até 50%)	Concessão de Carga Horária (qualificação)	Licença para Capacitação 2020
ROBERTA LOMBARDI CURTO	Não informado	Redação Oficial Excel	-	-	-	01/02/2020 (90 dias)
SINTHIA MARIA ALVES VIEIRA	Excel intermediário	Redação Oficial Excel	-	-	-	01/09/2020 (90 dias)

5. Programação dos afastamentos totais por ordem cronológica e aplicados os critérios de prioridade

Programação dos afastamentos totais dos servidores técnico-administrativos em educação da unidade de nível estratégico, já aplicados os critérios de prioridade previstos no § 2º do artigo 7º da resolução 01/2019-CUn/Ufes, observado um horizonte de, no mínimo, 5 anos.

Prioridade	Servidor	Modalidade	Período
Nenhum servidor desta unidade solicitou afastamento total para o ano de 2020			

5.1. Programação dos afastamentos parciais por ordem cronológica e aplicados os critérios de prioridade

Programação dos afastamentos parciais dos servidores técnico-administrativos em educação da unidade de nível estratégico, já aplicados os critérios de prioridade

Prioridade	Servidor	Modalidade	Período
1	CAMILA FERREIRA TINELLI	Mestrado	01/2020 - 05/2020
2	FABIO SANTOS AZEVEDO	Mestrado	02/2020 - 02/2022

6. Programação das licenças para capacitação para o ano de 2020

Servidor	Período	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez
ANA AMELIA FABRES PRANDO	27/02/2020		x	X									
CAMILA FERREIRA TINELLI	10/08/2020								X				
CAMILA PEREIRA NASCIMENTO	02/01/2020	x											
GISELE BROTTTO IGNACIO	01/11/2020											x	
HERBERT DENARD ALVARENGA FARIAS	01/10/2020										x		
RAQUEL PANETO DALVIN	01/05/2020					x							
ROBERTA LOMBARDI CURTO	01/02/2020		x	x	x								
SINTHIA MARIA ALVES VIEIRA	27/02/2020									x			