



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO

Ofício nº ____/____-____

_____- ES, ____ de ____ de ____.

Ao (À) Diretor (a) da Diretoria de Gestão de Pessoas (DGP) - UFES

Assunto: **Contratação de Professor Substituto**

Senhor (a) Diretor (a),

Vimos solicitar a contratação de professor substituto, conforme caracterizado abaixo, aprovado no processo seletivo simplificado de que trata o Edital _____, publicado no Diário Oficial da União de ____/____/____, área _____.

- 1) Nome do professor a ser contratado: _____
- 2) Origem da vaga: _____
- 3) Nome da vaga: _____
- 4) Reserva de vagas: _____
- 5) Regime de trabalho: () 40h () 20h
- 6) Período de contrato: _____

Atenciosamente,

Assinatura e carimbo do Chefe/Subchefe do Departamento