



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO
Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas

**AFASTAMENTO PARA
PÓS-GRADUAÇÃO OU
PÓS-DOCTORADO**

DECLARAÇÃO DE INCOMPATIBILIDADE COM A JORNADA DE TRABALHO

Eu, _____,
matrícula SIAPE nº. _____, chefe imediato do(a) servidor(a)
_____ no setor
_____, **atesto**, a
partir das informações constantes do processo, que o horário ou o local de realização
do curso a que se refere o pedido de afastamento para pós-graduação ou pós-
doutorado inviabilizam o cumprimento da jornada semanal de trabalho pelo servidor,
conforme justificativa abaixo:

(Este documento deve ser assinado digitalmente pela chefia imediata do servidor requerente)

Esta declaração é necessária em cumprimento ao Art. 19, inc. III, do Decreto nº. 9.991/2019 e ao Art. 31 da Instrução Normativa nº. SGP-ENAP/SEDGG/ME Nº 21, de 1º de fevereiro de 2021.