



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO
Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas

CRONOGRAMA FREQUÊNCIA

Divulgamos a seguir o cronograma para homologação da frequência do mês de **JANEIRO/2019**.

Período	Providências	Responsável
01/01 a 05/02/2019	Inclusão/alteração/exclusão de registros decorrentes de ausências, serviço externo, compensações, etc. Atenção: todas as compensações realizadas no mês devem ser registradas até o dia 05/02/2019 .	Servidor Delegado Chefia
06/02/2019	Processamento das ocorrências de débitos de horas decorrentes de atrasos ou saídas antecipadas e de faltas justificadas não compensadas nos meses de setembro/2018, outubro/2018 e janeiro/2019.	DGP
07 e 08/02/2019	Conferência/Homologação da frequência	Chefia

Informamos que a homologação da frequência no Sistema de Registro Eletrônico de Ponto (SREF) deve ser realizada em duas etapas: **(1º)** Verificar se todos os registros de ocorrências do servidor (ausências, serviço externo, compensações, etc.) foram inseridos no sistema e enviar para o boletim e **(2º)** Homologar e enviar o boletim ao DGP.

O procedimento detalhamento para homologação da frequência está disponível no link: http://progep.ufes.br/sites/progep.ufes.br/files/field/anexo/procedimentos_frequencia.pdf