



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO
Coordenação Administrativa do Sul do Espírito Santo
Seção de Gestão de Pessoas

PLANEJAMENTO INTERNO DE CAPACITAÇÃO

COORDENAÇÃO ADMINISTRATIVA DO SUL DO ESPÍRITO SANTO (CASES)

Servidores Lotados na CASES

SETOR: Departamento de Suporte à Gestão – Setorial Sul	
CHEFIA: Paulo Alexandre Lobato	
SERVIDOR	CARGO
Bibiana da Costa Ferreira	Assistente em Administração
Luana Barbosa Laurindo	Auxiliar em Administração
Paulo Alexandre Lobato	Analista de TI
Sergio Rodrigues Silveira	Assistente em Administração
Tania Baldotto Ribeiro	Recepcionista
SETOR: Secretaria Única de Graduação – Setorial Sul	
CHEFIA: Tania Baldotto Ribeiro	
SERVIDOR	CARGO
Aline Carvalho Machado Nunes	Assistente em Administração
Gianni Carvalho Machado Guimarães	Assistente em Administração
Helbert Ramanhole Vargas	Técnico em Assuntos Educacionais
Josiléia Curty de Oliveira	Secretário Executivo
Lidianne Bicalho Almeida	Assistente em Administração
Michelha Vaz Pedrosa	Pedagoga
Vicente de Paulo Albani	Assistente em Administração
Wisley Braga Curty	Assistente em Administração
SETOR: Seção de Atenção à Saúde e Assistência Social – Setorial Sul	
CHEFIA: Ana Claudia Gama Barreto	
SERVIDOR	CARGO
Alexandra da Silva Dutra	Enfermeiro
Ana Claudia Fontes da Silva	Assistente Social
Ana Claudia Gama Barreto	Psicólogo
Ângela Maria de Souza Pimentel	Assistente Social
Fabiana Fernanda de Oliveira Bezerra	Tradutor e Int. de Linguagem de Sinais
Heloy Darroz Junior	Médico
Letícia Côgo Marques	Odontólogo
Nathalia de Souza Duarte Bastos	Tradutor e Int. de Linguagem de Sinais



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO
Coordenação Administrativa do Sul do Espírito Santo
Seção de Gestão de Pessoas

SETOR: Seção de Gestão de Pessoas – Setorial Sul – Setorial Sul

CHEFIA: Ligiane Bornela de Souza Andrade

SERVIDOR	CARGO
Ligiane Bornela de Souza Andrade	Assistente em Administração
Sidney de Oliveira Regini	Assistente em Administração

SETOR: Seção de Tecnologia da Informação – Setorial Sul – Setorial Sul

CHEFIA: Gilberto Rodrigues Silveira

SERVIDOR	CARGO
Felipe Fernandes Secato	Técnico de Tecnologia da Informação
Gilberto Rodrigues Silveira	Técnico em Tecnologia da Informação
Keila Brito Vargas	Técnico de Laboratório/Área: Informática
Kleyton Barcelos Rangel de Oliveira	Técnico de Laboratório/Área: Informática

SETOR: Departamento de Suporte Administrativo – Setorial Sul

CHEFIA: Luiz Henrique Rossi Tinelli

SERVIDOR	CARGO
Adriana Cristina Graziotti	Assistente em Administração
Edimar Vargas	Assistente em Administração
Edioni Machado Olímpio	Assistente em Administração
Fabio Antonio Soares Lopes	Assistente em Administração
Guilherme Fossi Nascimento	Servente de Limpeza
Janaina Tavares Noleto	Assistente em Administração
Leonardo Portela Carvalho	Assistente em Administração
Luiz Henrique Rossi Tinelli	Contador
Náia de Nicoli Rosa	Contador
Romário Alves Carvalho	Assistente de Laboratório

A Resolução nº 21/2017-CUn, que estabelece normas para afastamentos e concessão de carga horária aos servidores técnico-administrativos da Ufes, para participação em cursos de capacitação, traz em seu artigo 7º orientações para o planejamento interno de capacitação.

Art. 7º. O planejamento interno de capacitação dos servidores e os critérios de afastamento deverão conter:

I. Objetivos, metas e indicadores do plano interno de capacitação e sua vinculação com as metas do Plano de Desenvolvimento da UFES e com seu Planejamento Estratégico.

De acordo com PDI 2015-2019/UFES, o servidor técnico-administrativo é o agente responsável pelas atividades e funções técnico-administrativas relacionadas ao desenvolvimento do ensino, pesquisa e extensão. Sendo assim, tais servidores devem:

- Interagir com a comunidade interna e externa com respeito, ética e efetividade;
- Contribuir para a gestão da Universidade;



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO
Coordenação Administrativa do Sul do Espírito Santo
Seção de Gestão de Pessoas

- Ter domínio do conhecimento e manter-se atualizado sobre os avanços nas áreas nas quais atuam;
- Contribuir para a disseminação do conhecimento por meio do ensino, pesquisa e extensão;
- Contribuir para a criação cultural, o desenvolvimento do espírito científico e crítico e do pensamento reflexivo nos discentes;
- Buscar atender às necessidades dos diversos setores da sociedade e estabelecer uma relação de reciprocidade;
- Contribuir para as atividades de pesquisa, o desenvolvimento da ciência e da tecnologia e a criação e difusão da cultura e da ciência;
- Contribuir para ações de extensão, visando à difusão das conquistas e dos benefícios resultantes da criação cultural e das pesquisas científica e tecnológica geradas na Instituição;
- Contribuir para as ações na direção do permanente aperfeiçoamento cultural e profissional de todos os membros da comunidade universitária.

Dessa forma, o plano interno de capacitação, elaborado pela CPCS da Coordenação Administrativa do Sul do Espírito Santo (CASES), tem como objetivo capacitar continuamente os servidores Técnico-administrativos lotados nesta Unidade Estratégica que atuam com alunos, direta e indiretamente, no intuito de auxiliá-los em suas necessidades acadêmicas, evitando a evasão.

Considerando as atividades desenvolvidas pelos servidores lotados na CASES, que em sua grande maioria são rotinas administrativas objetiva-se, também, capacitar e qualificar esses profissionais em cursos nas áreas de patrimônio, compras, almoxarifado, tecnologia da informação, cursos relacionados à gestão de pessoas, saúde e assistência social, buscando a excelência na qualidade dos serviços prestados, a fim de atingir as metas institucionais.

Informamos que como meta para as capacitações dos servidores da CASES, almeja-se atingir 60% dos Técnico-administrativos até dezembro de 2018. Já como indicador para aferição da referida meta, calcula-se alcançar 23 (vinte e três) Técnico-administrativos capacitados dos 38 (trinta e oito) lotados na Coordenação Administrativa do Sul do Espírito Santo.

III. A trilha individual de capacitação proposta para cada servidor.

SERVIDOR	CURSOS PROPOSTOS	
	Conhecimentos	Habilidades
Adriana Cristina Graziotti	Elaboração de editais. Elaboração de termos de referência. Gestão de patrimônio. Gestão de contratos.	Técnicas de memorização. Desenvolvimento de equipes. Sustentabilidade no setor público: consciência e prática. Ética: reflexões no serviço público.
Alexandra da Silva Dutra	Uso do SIE. Uso avançado de planilha eletrônica. Cursos ligados à área da saúde.	Técnicas de memorização. Desenvolvimento de equipes. Sustentabilidade no setor público: consciência e prática. Ética: reflexões no serviço público.
Aline Carvalho Machado Nunes	Redação oficial. Sistema SIE acadêmico. Oferta on-line.	Técnicas de memorização. Desenvolvimento de equipes. Sus-



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO
Coordenação Administrativa do Sul do Espírito Santo
Seção de Gestão de Pessoas

	Gestão por processos e indicadores de desempenho.	tentabilidade no setor público: consciência e prática. Ética: reflexões no serviço público.
Ana Claudia Fontes da Silva	Língua estrangeira (Inglês/ Espanhol). Linguagem Brasileira de Sinais (Libras). Uso do SIE. Uso avançado de planilha eletrônica. Cursos relacionados à área da saúde.	Projetos sociais. Blog e redes sociais como ferramentas de trabalho. Técnicas de memorização. Desenvolvimento de equipes. Sustentabilidade no setor público: consciência e prática. Ética: reflexões no serviço público.
Ana Claudia Gama Barreto	Uso do SIE. Uso avançado de planilha eletrônica. Cursos relacionados à área da saúde.	Técnicas de memorização. Desenvolvimento de equipes. Sustentabilidade no setor público: consciência e prática. Ética: reflexões no serviço público.
Angela Maria de Souza Pimentel	Redação oficial e informática (principalmente planilhas). Uso do SIE. Uso avançado de planilha eletrônica. Cursos ligados à área da saúde.	Técnicas de memorização. Desenvolvimento de equipes. Sustentabilidade no setor público: consciência e prática. Ética: reflexões no serviço público.
Bibliana da Costa Ferreira	Gestão por processos e indicadores de desempenho.	Técnicas de memorização. Desenvolvimento de equipes. Sustentabilidade no setor público: consciência e prática. Ética: reflexões no serviço público.
Edimar Vargas	Educação financeira. Elaboração de editais e de termos de referência. Formação e atualização de pregoeiros e equipe de apoio. Gestão de contratos.	Técnicas de memorização. Desenvolvimento de equipes. Sustentabilidade no setor público: consciência e prática. Ética: reflexões no serviço público.
Edioni Machado Olimpio	Recursos humanos. Segurança do trabalho. Gestão pública. Elaboração de termos de referência. Gestão de patrimônio e de contratos.	Técnicas de memorização. Desenvolvimento de equipes. Sustentabilidade no setor público: consciência e prática. Ética: reflexões no serviço público.
Fabiana Fernanda de Oliveira Bezerra	Sistema SIE. Educação especial. Área assistencial ou administrativa. Uso avançado de planilha eletrônica, Cursos relacionados à área da saúde.	Técnicas de memorização. Desenvolvimento de equipes. Sustentabilidade no setor público: consciência e prática. Ética: reflexões no serviço público.
Fabio Antonio Soares Lopes	Cursos de Siafi. Licitação para leigos. Como montar processo de compras. Educação financeira. Elaboração de	Técnicas de memorização. Desenvolvimento de equipes. Sustentabilidade no setor público: consciência e prática. Ética:



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO
Coordenação Administrativa do Sul do Espírito Santo
Seção de Gestão de Pessoas

	editais e de termos de referência. Formação e atualização de pregoeiros e equipe de apoio. Gestão de contratos.	reflexões no serviço público.
Felipe Fernandes Secato	Segurança da informação (para usuários). Informática básica. Pacote Libre Office (planilha, documentos etc.). Google docs. Dados na nuvem. Gerenciamento redes de computadores. Segurança da informação. Desenvolvimento de softwares.	Técnicas de memorização. Desenvolvimento de equipes. Sustentabilidade no setor público: consciência e prática. Ética: reflexões no serviço público.
Gianni Carvalho Machado Guimarães	Rotinas dos processos e resoluções da Ufes. Redação oficial	Técnicas de memorização. Desenvolvimento de equipes. Sustentabilidade no setor público: consciência e prática. Ética: reflexões no serviço público.
Gilberto Rodrigues Silveira	Gerenciamento redes de computadores. Segurança da informação. Desenvolvimento de softwares.	Técnicas de memorização. Desenvolvimento de equipes. Sustentabilidade no setor público: consciência e prática. Ética: reflexões no serviço público.
Guilherme Fossi Nascimento	Capacitação para pregoeiros. Licitação. Educação financeira. Elaboração de editais e de termos de referência. Gestão e contratos.	Técnicas de memorização. Desenvolvimento de equipes. Sustentabilidade no setor público: consciência e prática. Ética: reflexões no serviço público.
Helbert Ramanhole de Vargas	Redação Oficial. Gestão por processos e indicadores de desempenho.	Técnicas de memorização. Desenvolvimento de equipes. Sustentabilidade no setor público: consciência e prática. Ética: reflexões no serviço público.
Heloy Darroz Junior	Treinamento em perícia médica: SIASS. Uso do SIE. Uso avançado de planilha eletrônica. Cursos relacionados à área da saúde.	Técnicas de memorização. Desenvolvimento de equipes. Sustentabilidade no setor público: consciência e prática. Ética: reflexões no serviço público.
Janaina Tavares Noletto de Oliveira	Elaboração de termo de referência e de editais. Educação financeira. Formação e atualização de pregoeiros e equipe de apoio. Gestão de contratos.	Técnicas de memorização. Desenvolvimento de equipes. Sustentabilidade no setor público: consciência e prática. Ética: reflexões no serviço público.
Josiléia Curty de Oliveira	Oferta online. Gestão por processos e indicadores de	Técnicas de memorização. Desenvolvimento de equipes. Sus-



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO
Coordenação Administrativa do Sul do Espírito Santo
Seção de Gestão de Pessoas

	desempenho.	tentabilidade no setor público: consciência e prática. Ética: reflexões no serviço público.
Keila Brito Vargas	Cabeamento estruturado de redes. Servidor Ghost (como criar servidor de imagens Ghost e restaurar em segundos). Gerenciamento redes de computadores. Segurança da informação. Desenvolvimento de softwares.	Técnicas de memorização. Desenvolvimento de equipes. Sustentabilidade no setor público: consciência e prática. Ética: reflexões no serviço público.
Kleyton Barcelos Rangel de Oliveira	Capacitação na área de informática. Gerenciamento redes de computadores. Segurança da informação. Desenvolvimento de softwares.	Técnicas de memorização. Desenvolvimento de equipes. Sustentabilidade no setor público: consciência e prática. Ética: reflexões no serviço público.
Leonardo Portela Carvalho	Aprimoramento de ferramentas e atualizações legais voltadas para o controle de materiais. Formação e atualização de pregoeiros e equipe de apoio. Gestão de materiais e de contratos.	Técnicas de memorização. Desenvolvimento de equipes. Sustentabilidade no setor público: consciência e prática. Ética: reflexões no serviço público.
Leticia Cogo Marques	Uso do SIE. Uso avançado de planilha eletrônica. Cursos na área da saúde.	Atendimento ao público. Técnicas de memorização. Desenvolvimento de equipes. Sustentabilidade no setor público: consciência e prática. Ética: reflexões no serviço público.
Lidianne Bicalho Almeida	Cursos na área acadêmica de maneira geral, sobre estágios, convênios. Redação oficial. Informática.	Trabalho em equipe. Gerenciamento de stress. Acessibilidade. Técnicas de memorização. Desenvolvimento de equipes. Sustentabilidade no setor público: consciência e prática. Ética: reflexões no serviço público.
Ligiane Bornela de Souza Andrade	Lei 8112/90. Sistema Siape. Regras de aposentadoria. Gestão por processos e indicadores de desempenho.	Técnicas de memorização. Desenvolvimento de equipes. Sustentabilidade no setor público: consciência e prática. Ética: reflexões no serviço público.
Luana Barbosa Laurindo	Gestão por processos e indicadores de desempenho.	Técnicas de memorização. Desenvolvimento de equipes. Sustentabilidade no setor público: consciência e prática. Ética: reflexões no serviço público.



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO
Coordenação Administrativa do Sul do Espírito Santo
Seção de Gestão de Pessoas

Luiz Henrique Rossi Tinelli	Gestão por processos e indicadores de desempenho.	Técnicas de memorização. Desenvolvimento de equipes. Sustentabilidade no setor público: consciência e prática. Ética: reflexões no serviço público.
Michelha Vaz Pedrosa	Cursos na área de educação em geral. Gestão por processos e indicadores de desempenho.	Ergonomia. Combate ao stress. Técnicas de relaxamento. Lazer. Técnicas de memorização. Desenvolvimento de equipes. Sustentabilidade no setor público: consciência e prática. Ética: reflexões no serviço público.
Náia de Nicoli Rosa	Operação no Siafi. Elaboração de editais e de termos de referência. Formação e atualização de pregoeiros e equipe de apoio. Gestão de contratos. Conformidade diária.	Técnicas de memorização. Desenvolvimento de equipes. Sustentabilidade no setor público: consciência e prática. Ética: reflexões no serviço público.
Nathalia de Souza Duarte Bastos	Língua brasileira de sinais (Libras). Uso do SIE. Uso avançado de planilha eletrônica. Cursos na área da saúde.	Técnicas de memorização. Desenvolvimento de equipes. Sustentabilidade no setor público: consciência e prática. Ética: reflexões no serviço público.
Paulo Alexandre Lobato	Gestão por processos e indicadores de desempenho	Técnicas de memorização. Desenvolvimento de equipes. Sustentabilidade no setor público: consciência e prática. Ética: reflexões no serviço público.
Romario Alves Carvalho	Segurança na operação com reagentes químicos e em laboratório. Controle de estoque. Aprimoramento de ferramentas e atualizações legais voltadas para o controle de materiais.	Técnicas de memorização. Desenvolvimento de equipes. Sustentabilidade no setor público: consciência e prática. Ética: reflexões no serviço público.
Sergio Rodrigues Silveira	Segurança da informação. Gestão de documentos e arquivos. Gestão por processos e indicadores de desempenho.	Técnicas de memorização. Desenvolvimento de equipes. Sustentabilidade no setor público: consciência e prática. Ética: reflexões no serviço público.
Sidney de Oliveira Regini	Libras. Gestão por processos e indicadores de desempenho.	Gestão de pessoas. Técnicas de memorização. Desenvolvimento de equipes. Sustentabilidade no setor público: consciência e prática. Ética: reflexões no serviço público.



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO
Coordenação Administrativa do Sul do Espírito Santo
Seção de Gestão de Pessoas

Tania Baldotto Ribeiro	Gestão por processos e indicadores de desempenho.	Técnicas de memorização. Desenvolvimento de equipes. Sustentabilidade no setor público: consciência e prática. Ética: reflexões no serviço público.
Vicente de Paulo Albani	Redação Oficial. Gestão por processos e indicadores de desempenho.	Técnicas de memorização. Desenvolvimento de equipes. Sustentabilidade no setor público: consciência e prática. Ética: reflexões no serviço público.
Wisley Braga Curty	Word para trabalhos acadêmicos. Gestão por processos e indicadores de desempenho	Técnicas de memorização. Desenvolvimento de equipes. Sustentabilidade no setor público: consciência e prática. Ética: reflexões no serviço público.

IV. A necessidade de afastamento ou de afastamento parcial, bem como de concessão de carga horária aos servidores, para participação em ações de capacitação.

AFASTAMENTO TOTAL

SERVIDOR	QUALIFICAÇÃO	PERÍODO (início e fim)	JUSTIFICATIVA
Adriana Cristina Graziotti	Mestrado Profissional em Gestão Pública	08/2018-08/2019	Capacitar ainda mais e se preparar para atuar no setor público com visão crítica, inovadora e empreendedora das atividades que envolvem a prestação de serviços, formar-se, técnica e cientificamente, para o exercício das atividades profissionais.
Ana Claudia Fontes da Silva	Mestrado (Serviço Social/ Ciências Sociais/ Política Social/ Saúde)	2018-2019	Aplicar o conhecimento adquirido nas atividades realizadas no setor de trabalho.
Edioni Machado Olimpio	Mestrado	10/2019-10/2021	Aplicar o conhecimento adquirido nas atividades realizadas no setor de trabalho.
Fabio Antonio Soares Lopes	Doutorado	2018-2021	Aplicar o conhecimento adquirido no setor de trabalho; no entanto, não foi especificada a área do doutorado.
Gianni Carvalho Machado Guimarães	Mestrado Profissional em Gestão Pública	2020-2021	Capacitar ainda mais e se preparar para atuar no setor público com visão crítica, inovadora e empreendedora das atividades que envolvem a prestação de serviços,



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO
Coordenação Administrativa do Sul do Espírito Santo
Seção de Gestão de Pessoas

			formar-se, técnica e cientificamente, para o exercício das atividades profissionais.
Janaina Tavares Noleto de Oliveira	Mestrado Profissional em Gestão Pública	2018-2019	Capacitar ainda mais e se preparar para atuar no setor público com visão crítica, inovadora e empreendedora das atividades que envolvem a prestação de serviços, formar-se, técnica e cientificamente, para o exercício das atividades profissionais.
Josiléia Curty de Oliveira	Doutorado	2020-2023	Aplicar o conhecimento adquirido no setor de trabalho; no entanto, não foi especificada a área do doutorado.
Keila Brito Vargas	Mestrado	06/2018 06/2020	Aplicar o conhecimento adquirido nas atividades realizadas no setor de trabalho.
Leonardo Portela Carvalho	Doutorado	2020-2023	Aplicar o conhecimento adquirido nas atividades realizadas no setor de trabalho.
Leticia Cogo Marques	Mestrado	05/2019- 05/2021	Aplicar o conhecimento adquirido nas atividades realizadas no setor de trabalho.
Lidiane Bicalho Almeida	Mestrado Profissional em Gestão Pública	2020-2021	Capacitar ainda mais e se preparar para atuar no setor público com visão crítica, inovadora e empreendedora das atividades que envolvem a prestação de serviços, formar-se, técnica e cientificamente, para o exercício das atividades profissionais.
Luis Henrique Rossi Tinelli	Mestrado Profissional em Gestão Pública	2019-2020	Capacitar ainda mais e se preparar para atuar no setor público com visão crítica, inovadora e empreendedora das atividades que envolvem a prestação de serviços, formar-se, técnica e cientificamente, para o exercício das atividades profissionais.
Michelha Vaz Pedrosa	Doutorado em Educação (área de formação)	2022-2025	Aplicar o conhecimento adquirido nas atividades realizadas no setor de trabalho.
Náiaide Nicoli Rosa	Mestrado	2018-2019	Aplicar o conhecimento adquirido no setor de trabalho.
Nathalia de Souza Duarte Bastos	Mestrado	2019-2020	Aplicar o conhecimento adquirido no setor de trabalho.
Sidney de Oliveira Regini	Mestrado na área de formação (Letras)	07/2019- 07/2021	Aplicar o conhecimento adquirido nas atividades realizadas no setor de trabalho.
Vicente de Paulo Albani	Mestrado Profissional em	2018-2019	Capacitar ainda mais e se preparar para atuar no setor público com visão crítica,



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO
Coordenação Administrativa do Sul do Espírito Santo
Seção de Gestão de Pessoas

Gestão Pública

inovadora e empreendedora das atividades que envolvem a prestação de serviços, formar-se, técnica e cientificamente, para o exercício das atividades profissionais.

Wisley Braga Curty	Doutorado	2019-2020	Aplicar o conhecimento adquirido nas atividades realizadas no setor de trabalho.
--------------------	-----------	-----------	--

AFASTAMENTO PARCIAL

SERVIDOR	QUALIFICAÇÃO	PERÍODO (início e fim)	JUSTIFICATIVA
Adriana Cristina Graziotti	Mestrado Profissional em Gestão Pública	08/2018-08/2019	Capacitar ainda mais e se preparar para atuar no setor público com visão crítica, inovadora e empreendedora das atividades que envolvem a prestação de serviços, formar-se, técnica e cientificamente, para o exercício das atividades profissionais.
Ana Claudia Fontes da Silva	Mestrado (Serviço Social/ Ciências Sociais/ Política Social/ Saúde)	2018-2019	Aplicar o conhecimento adquirido nas atividades realizadas no setor de trabalho.
Ana Claudia Gama Barreto	Doutorado em Psicologia Clínica	2022-2025	Aplicar o conhecimento adquirido nas atividades realizadas no setor de trabalho.
Angela Maria de Souza Pimentel	Mestrado em Educação, Saúde ou Gestão Pública	2018-2019	Aplicar o conhecimento adquirido nas atividades realizadas no setor de trabalho.
Fabio Antonio Soares Lopes	Doutorado	2018-2019	Aplicar o conhecimento no setor de trabalho; no entanto, não foi especificada a área do doutorado.
Gianni Carvalho Machado Guimaraes	Mestrado Profissional em Gestão Pública	2020-2021	Capacitar ainda mais e se preparar para atuar no setor público com visão crítica, inovadora e empreendedora das atividades que envolvem a prestação de serviços, formar-se, técnica e cientificamente, para o exercício das atividades profissionais.
Janaina Tavares Noleto de Oliveira	Mestrado Profissional em Gestão Pública	2018-2019	Capacitar ainda mais e se preparar para atuar no setor público com visão crítica, inovadora e empreendedora das atividades que envolvem a prestação de serviços, formar-se, técnica e cientificamente, para o exercício das atividades profissionais.



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO
Coordenação Administrativa do Sul do Espírito Santo
Seção de Gestão de Pessoas

Josiléia Curty de Oliveira	Doutorado	2020-2023	Aplicar o conhecimento no setor de trabalho; no entanto, não foi especificada a área do doutorado.
Leonardo Portela Carvalho	Doutorado	2020-2023	Aplicar o conhecimento adquirido nas atividades realizadas no setor de trabalho.
Leticia Côgo Marques	Mestrado	05/2019-05/2021	Aplicar o conhecimento adquirido nas atividades realizadas no setor de trabalho.
Lidiane Bicalho Almeida	Mestrado Profissional em Gestão Pública	03/2020-03/2022	Capacitar ainda mais e se preparar para atuar no setor público com visão crítica, inovadora e empreendedora das atividades que envolvem a prestação de serviços, formar-se, técnica e cientificamente, para o exercício das atividades profissionais.
Luis Henrique Rossi Tinelli	Mestrado Profissional em Gestão Pública	2019-2020	Capacitar ainda mais e se preparar para atuar no setor público com visão crítica, inovadora e empreendedora das atividades que envolvem a prestação de serviços, formar-se, técnica e cientificamente, para o exercício das atividades profissionais.
Michelha Vaz Pedrosa	Doutorado em Educação (área de formação)	2022-2025	Aplicar o conhecimento adquirido nas atividades realizadas no setor de trabalho.
Náide Nicoli Rosa	Mestrado	2018-2019	Aplicar o conhecimento adquirido nas atividades realizadas no setor de trabalho.
Nathalia de Souza Duarte Bastos	Mestrado	01/2019-01/2021	Aplicar o conhecimento adquirido nas atividades realizadas no setor de trabalho.
Romario Alves Carvalho	Doutorado em Ciências Florestais	01/2019-01/2021	Aplicar o conhecimento adquirido nas atividades realizadas no setor de trabalho.
Sidney de Oliveira Regini	Mestrado (realizar na área de formação: Letras)	07/2019-07/2021	Aplicar o conhecimento adquirido nas atividades realizadas no setor de trabalho.
Vicente de Paulo Albani	Mestrado Profissional em Gestão Pública	2018-2019	Capacitar ainda mais e se preparar para atuar no setor público com visão crítica, inovadora e empreendedora das atividades que envolvem a prestação de serviços, formar-se, técnica e cientificamente, para o exercício das atividades profissionais.
Wisley Braga Curty	Doutorado	2019-2020	Aplicar o conhecimento adquirido nas atividades realizadas no setor de trabalho.



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO
Coordenação Administrativa do Sul do Espírito Santo
Seção de Gestão de Pessoas

LICENÇA CAPACITAÇÃO

SERVIDOR	QUALIFICAÇÃO	PERÍODO (início e fim)	JUSTIFICATIVA
Adriana Cristina Graziotti	Curso não definido	12/2020-02/2021 (90 dias)	Aplicar o conhecimento adquirido nas atividades realizadas no setor.
Aline Carvalho Machado Nunes	Curso não definido	05/2018 (30 dias)	Aplicar o conhecimento adquirido nas atividades realizadas no setor.
Ana Claudia Fontes da Silva	Curso não definido	01/2022-03/2022 (90 dias)	Aplicar o conhecimento adquirido nas atividades realizadas no setor.
Ana Claudia Gama Barreto	Curso não definido	02/2020 (30 dias)	Aplicar o conhecimento adquirido nas atividades realizadas no setor.
Angela Maria de Souza Pimentel	Curso não definido	10/2020-12/2020 (90 dias)	Aplicar o conhecimento adquirido nas atividades realizadas no setor.
Edione Machado Olimpio	Curso não definido	12/2021 (30 dias) 12/2022 (30 dias) 12/2023 (30 dias)	Aplicar o conhecimento adquirido nas atividades realizadas no setor.
Fabio Antonio Soares Lopes	Curso não definido	01/2020-03/2020 (90 dias)	Aplicar o conhecimento adquirido nas atividades realizadas no setor.
Felipe Fernandes Secato	Curso não definido	01/2019-03/2019 (90 dias)	Aplicar o conhecimento adquirido nas atividades realizadas no setor.
Gianne Carvalho Machado Guimarães	Curso não definido	12/2017- 02/2018 (90 dias)	Aplicar o conhecimento adquirido nas atividades realizadas no setor.
Helbert Ramanhole de Vargas	Curso não definido	05/2018-07/2018 (90 dias)	Aplicar o conhecimento adquirido nas atividades realizadas no setor.
Heloy Darroz Junior	Curso não definido	01/2019 (30 dias)	Aplicar o conhecimento adquirido nas atividades realizadas no setor.
Janaina Tavares Noletto de Oliveira	Curso não definido	10/2020-12/2020 (90 dias)	Aplicar o conhecimento adquirido nas atividades realizadas no setor.
Josiléia Curty de Oliveira	Curso não definido	12/2018 (30 dias)	Aplicar o conhecimento adquirido nas atividades realizadas no setor.
Kleyton Barcelos Rangel de Oliveira	Curso não definido	04/2018-06/2018 (90 dias)	Aplicar o conhecimento adquirido nas atividades realizadas no setor.
Leonardo Portela de Carvalho	Curso não definido	02/2018 (30 dias)	Aplicar o conhecimento adquirido nas atividades realizadas no setor.
Leticia Cogo Marques	Curso não definido	06/2021-08/2021 (90 dias)	Aplicar o conhecimento adquirido nas atividades realizadas no setor.
Lidiane Bicalho de Almeida	Curso não definido	02/2019-04/2019 (90 dias)	Aplicar o conhecimento adquirido nas atividades realizadas no setor.



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO
Coordenação Administrativa do Sul do Espírito Santo
Seção de Gestão de Pessoas

Ligiane Bornela de Souza Andrade	Curso não definido	10/2018 (30 dias) 05/2020 (30 dias)	Aplicar o conhecimento adquirido nas atividades realizadas no setor.
Michelha Vaz Pedrosa	Curso não definido	12/2019-01/2020 (60 dias)	Aplicar o conhecimento adquirido nas atividades realizadas no setor.
Náia de Nicoli Rosa	Curso não definido	06/2020-08/2020 (90 dias)	Aplicar o conhecimento adquirido nas atividades realizadas no setor.
Nathalia de Souza Duarte Bastos	Curso não definido	12/2021-02/2022 (90 dias)	Aplicar o conhecimento adquirido nas atividades realizadas no setor.
Romario Alves Carvalho	Curso não definido	07/2021-09/2021 (90 dias)	Aplicar o conhecimento adquirido nas atividades realizadas no setor.
Sergio Rodrigues Silveira	Curso não definido	06/2021 (90 dias)	Aplicar o conhecimento adquirido nas atividades realizadas no setor.
Sidney de Oliveira Regini	Curso não definido	03/2021 (30 dias)	Aplicar o conhecimento adquirido nas atividades realizadas no setor.
Vicente de Paulo Albani	Curso não definido	02/2020 (30 dias)	Aplicar o conhecimento adquirido nas atividades realizadas no setor.

CONCESSÃO DE CARGA HORÁRIA

SERVIDOR	QUALIFICAÇÃO	PERÍODO (início e fim)	JUSTIFICATIVA
Gilberto Rodrigues Silveira	Graduação em Administração ou Informática	07/2018-07/2022	Aplicar o conhecimento adquirido nas atividades realizadas no setor.

V. O plano de manutenção das atividades da unidade.

PLANO DE MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES

SERVIDOR	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES
Adriana Cristina Graziotti	Conforme resposta do questionário, há outro servidor que poderá assumir suas atividades. Portanto, durante o afastamento total ou parcial, suas atividades serão desempenhadas pelo servidor Edioni Machado Olimpio, lotado no mesmo setor.
Ana Claudia Fontes da Silva	Conforme resposta do questionário, há outro servidor que poderá assumir suas atividades. Portanto, durante o afastamento total ou parcial, suas atividades serão desempenhadas pela servidora Angela Maria de Souza Pimentel, lotada no mesmo setor.



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO
Coordenação Administrativa do Sul do Espírito Santo
Seção de Gestão de Pessoas

Angela Maria de Souza Pimentel	Conforme resposta do questionário, há outro servidor que poderá assumir suas atividades. Portanto, durante o afastamento total ou parcial, suas atividades serão desempenhadas pela servidora Ana Claudia Fontes da Silva, lotada no mesmo setor.
Edioni Machado Olimpio	Conforme resposta do questionário, há outro servidor que poderá assumir suas atividades. Portanto, durante o afastamento total ou parcial, suas atividades serão desempenhadas pela servidora Adriana Cristina Graziotti, lotada no mesmo setor.
Fabio Antonio Soares Lopes	Conforme resposta do questionário, há outro servidor que poderá assumir suas atividades. Portanto, durante o afastamento total ou parcial, suas atividades serão desempenhadas pelos servidores Janaina Tavares Noleto de Oliveira e/ou Edimar Vargas, ambos lotados no mesmo setor.
Gianni Carvalho Machado Guimarães	Conforme resposta do questionário, há outro servidor que poderá assumir suas atividades. Portanto, durante o afastamento total ou parcial, suas atividades serão executadas por outro, lotado no mesmo setor. Como a servidora trabalha num setor com jornada ininterrupta, a chefia deverá se organizar de modo que haja manutenção das atividades e qualquer servidor, lotado no setor, possa desempenhar as atividades da servidora afastada.
Gilberto Rodrigues Silveira	Conforme resposta do questionário, há outro servidor que poderá assumir suas atividades. Portanto, durante o afastamento total, parcial ou concessão de carga horária, suas atividades serão desempenhadas pelos servidores Keila Brito Vargas, Kleyton Barcelos Rangel de Oliveira e/ou Felipe Fernandes Secato, todos lotados no mesmo setor.
Janaina Tavares Noleto de Oliveira	Conforme resposta do questionário, há outro servidor que poderá assumir suas atividades. Portanto, durante o afastamento total ou parcial, suas atividades serão desempenhadas pelos servidores Fabio Antonio Soares Lopes e/ou Edimar Vargas, ambos lotados no mesmo setor.
Josiléia Curty de Oliveira	Conforme resposta do questionário, há outro servidor que poderá assumir suas atividades. Portanto, durante o afastamento total ou parcial, suas atividades serão executadas por outro, lotado no mesmo setor. Como a servidora trabalha num setor com jornada ininterrupta, a chefia deverá se organizar de modo que haja manutenção das atividades e qualquer servidor, lotado no setor, possa desempenhar as atividades da servidora afastada.
Keila Brito Vargas	Conforme resposta do questionário, há outro servidor que poderá assumir suas atividades. Portanto, durante o afastamento total ou parcial, suas atividades serão desempenhadas pelos servidores Gilberto Rodrigues Silveira, Kleyton Barcelos Rangel de Oliveira



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO
Coordenação Administrativa do Sul do Espírito Santo
Seção de Gestão de Pessoas

	e/ou Felipe Fernandes Secato, todos lotados no mesmo setor.
Kleyton Barcelos Rangel de Oliveira	Conforme resposta do questionário, há outro servidor que poderá assumir suas atividades. Portanto, durante o afastamento total ou parcial, suas atividades serão desempenhadas pelos servidores Gilberto Rodrigues Silveira, Keila Brito Vargas e/ou Felipe Fernandes Secato, todos lotados no mesmo setor.
Leonardo Portela Carvalho	Conforme resposta do questionário, há outro servidor que poderá assumir suas atividades. Portanto, durante o afastamento total ou parcial, suas atividades serão desempenhadas pelo servidor Romário Alves Carvalho, lotado no mesmo setor.
Leticia Cogo Marques	Conforme resposta do questionário, não há outro servidor para assumir suas atividades. Sugerimos que seja dada preferência para afastamento parcial ou concessão de carga horária. Caso seja necessário o afastamento total, que seja acordado com a chefia imediata, para que o afastamento seja pela metade do período do afastamento solicitado e o restante do tempo, para concluir a qualificação, seja feito por meio de “Horário especial para servidor estudante”.
Lidiane Bicalho Almeida	Conforme resposta do questionário, há outro servidor que poderá assumir suas atividades. Portanto, durante o afastamento total ou parcial, suas atividades serão executadas por outro, lotado no mesmo setor. Como a servidora trabalha num setor com jornada ininterrupta, a chefia deverá se organizar de modo que haja manutenção das atividades e qualquer servidor, lotado no setor, possa desempenhar as atividades da servidora afastada.
Luis Henrique Rossi Tinelli	Conforme resposta do questionário, há outro servidor que poderá assumir suas atividades. Portanto, durante o afastamento total ou parcial, suas atividades serão desempenhadas pela servidora Náíade Nicoli Rosa, lotada no mesmo setor.
Michelha Vaz Pedrosa	Conforme resposta do questionário, há outro servidor que poderá assumir suas atividades. Portanto, durante o afastamento total ou parcial, suas atividades serão executadas por outro, lotado no mesmo setor. Como a servidora trabalha num setor com jornada ininterrupta, a chefia deverá se organizar de modo que haja manutenção das atividades e qualquer servidor, lotado no setor, possa desempenhar as atividades da servidora afastada.
Náíade Nicoli Rosa	Conforme resposta do questionário, não há outro servidor para assumir suas atividades. Sugerimos que seja dada preferência para afastamento parcial ou concessão de carga horária. Caso seja necessário o afastamento total, que seja acordado com a chefia imediata, para que o afastamento seja pela metade do período do afastamento solicitado e o restante do tempo, para concluir a qua-



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO
Coordenação Administrativa do Sul do Espírito Santo
Seção de Gestão de Pessoas

	<p>lificação, seja feito por meio de “Horário especial para servidor estudante”.</p>
<p>Nathalia de Souza Duarte Bastos</p>	<p>Conforme resposta do questionário, não há outro servidor para assumir suas atividades. Sugerimos que seja dada preferência para afastamento parcial ou concessão de carga horária. Caso seja necessário o afastamento total, que seja acordado com a chefia imediata, para que o afastamento seja pela metade do período do afastamento solicitado e o restante do tempo, para concluir a qualificação, seja feito por meio de “Horário especial para servidor estudante”.</p>
<p>Romario Alves Carvalho</p>	<p>Conforme resposta do questionário, há outro servidor que poderá assumir suas atividades. Portanto, durante o afastamento total ou parcial, suas atividades serão desempenhadas pelo servidor Leonardo Portela Carvalho, lotado no mesmo setor.</p>
<p>Sidney de Oliveira Regini</p>	<p>Conforme resposta do questionário, há outro servidor que poderá assumir suas atividades. Portanto, durante o afastamento total ou parcial, suas atividades serão desempenhadas pela servidora Ligiane Bornela de Souza Andrade, lotada no mesmo setor.</p>
<p>Vicente de Paulo Albani</p>	<p>Conforme resposta do questionário, há outro servidor que poderá assumir suas atividades. Portanto, durante o afastamento total ou parcial, suas atividades serão executadas por outro, lotado no mesmo setor. Como o servidor trabalha num setor com jornada ininterrupta, a chefia deverá se organizar de modo que haja manutenção das atividades e qualquer servidor, lotado no setor, possa desempenhar as atividades do servidor afastado.</p>
<p>Wisley Braga Curty</p>	<p>Conforme resposta do questionário, há outro servidor que poderá assumir suas atividades. Portanto, durante o afastamento total ou parcial, suas atividades serão executadas por outro, lotado no mesmo setor. Como o servidor trabalha num setor com jornada ininterrupta, a chefia deverá se organizar de modo que haja manutenção das atividades e qualquer servidor, lotado no setor, possa desempenhar as atividades do servidor afastado.</p>



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO
Coordenação Administrativa do Sul do Espírito Santo
Seção de Gestão de Pessoas

VI. A programação de afastamento dos servidores técnico-administrativos em educação da unidade de nível estratégico.

PLANEJAMENTO DE AFASTAMENTOS/ LICENÇAS DA CASES PARA 2018

Departamento de Suporte à Gestão – Setorial Sul

SERVIDOR	MESES DO ANO 2018											
	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez
Bibiana da Costa Ferreira												
Luana Barbosa Laurindo												
Paulo Alexandre Lobato												
Sergio Rodrigues Silveira												
Tania Baldotto Ribeiro												

Secretaria Única de Graduação – Setorial Sul

SERVIDOR	MESES DO ANO 2018											
	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez
Aline Carvalho M. Nunes						X						
Gianni C. M. Guimarães	X	X	X									
Helbert Ramanhole de Vargas					X							
Josiléia Curty de Oliveira												X
Lidianne Bicalho Almeida												X
Michelha Vaz Pedrosa												
Vicente de Paulo Albani							X					
Wisley Braga Curty												

Seção de Gestão de Pessoas – Setorial Sul

SERVIDOR	MESES DO ANO 2018											
	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez
Ligiane B. de Souza Andrade										X		
Sidney de Oliveira Regini												

Seção de Atenção à Saúde e Assistência Social – Setorial Sul

SERVIDOR	MESES DO ANO 2018											
	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez
Alexandra da Silva Dutra												
Ana Claudia Fontes da Silva			X					X				
Ana Claudia Gama Barreto												
Angela M. de S. Pimentel					X							



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO
Coordenação Administrativa do Sul do Espírito Santo
Seção de Gestão de Pessoas

Fabiana F. de O. Bezerra												
Heloy Darroz Junior												
Leticia Cogo Marques												
Nathalia de S. Duarte Bastos												

Seção de Tecnologia da Informação – Setorial Sul

SERVIDOR	MESES DO ANO 2018											
	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez
Felipe Fernandes Secato												
Gilberto Rodrigues Silveira							X					
Kleyton B. R. de Oliveira				X								
Keila Brito Vargas		X										

Departamento de Suporte Administrativo – Setorial Sul

SERVIDOR	MESES DO ANO 2018											
	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez
Adriana Cristina Graziotti										X		
Edimar Vargas												
Edioni Machado Olimpico												
Fabio Antonio Soares Lopes										X		
Guilherme Fossi Nascimento												
Janaina T. Noletto de Oliveira								X				
Leonardo Portela Carvalho			X									
Luiz Henrique Rossi Tinelli												
Náide Nicolli Rosa								X				
Romario Alves Carvalho												

PLANEJAMENTO DE AFASTAMENTOS NA CASES COM PREVISÃO DE 05 ANOS

Departamento de Suporte à Gestão – Setorial Sul

NOME	AFASTAMENTO/ LICENÇA	2018	2019	2020	2021	2022
Bibiana da Costa Ferreira						
Luana Barbosa Laurindo						
Paulo Alexandre Lobato						
Sergio Rodrigues Silveira	Licença capacitação				X	
Tania Baldotto Ribeiro						

Secretaria Única de Graduação – Setorial Sul



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO
Coordenação Administrativa do Sul do Espírito Santo
Seção de Gestão de Pessoas

NOME	AFASTAMENTO/ LICENÇA	2018	2019	2020	2021	2022
Aline Carvalho M. Nunes	Licença capacitação	X				
Gianni Carvalho Machado Guimarães	Mestrado em 2020 (total ou parcial) e Licença capacitação em 2018	X		X		
Helbert Ramanhole de Vargas	Licença capacitação	X				
Josiléia Curty de Oliveira	Doutorado em 2020 (total ou parcial) e Licença capacitação em 2018	X		X		
Lidianne Bicalho Almeida	Mestrado em 2020 (total ou parcial) e Licença capacitação em 2018	X		X		
Michelha Vaz Pedrosa	Licença capacitação em 2019 e Doutorado em 2022 (total ou parcial)		X			X
Vicente de Paulo Albani	Mestrado em 2018 (total ou parcial) e Licença capacitação em 2020	X		X		
Wisley Braga Curty						

Seção de Gestão de Pessoas – Setorial Sul

NOME	AFASTAMENTO/ LICENÇA	2018	2019	2020	2021	2022
Ligiane B. de Souza Andrade	Licença capacitação	X		X		
Sidney de Oliveira Regini	Mestrado em 2019 (total ou parcial) e Licença capacitação em 2021		X		X	

Seção de Atenção à Saúde e Assistência Social – Setorial Sul

NOME	AFASTAMENTO/ LICENÇA	2018	2019	2020	2021	2022
Alexandra da Silva Dutra						
Ana Claudia Fontes da Silva	Mestrado (total ou parcial)	X				
Ana Claudia Gama Barreto	Licença capacitação em 2020 e Doutorado em 2022 (parcial)			X		X
Angela Maria de Souza Pimentel	Mestrado em 2018 (parcial) e Licença capacitação em 2020	X		X		
Fabiana F.de Oliveira Bezerra						
Heloy Darroz Junior	Licença capacitação		X			
Leticia Cogo Marques	Mestrado (total ou parcial)		X			



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO
 Coordenação Administrativa do Sul do Espírito Santo
 Seção de Gestão de Pessoas

Nathalia de Souza Duarte Bastos	Mestrado em 2019 (total ou parcial) e Licença capacitação em 2021		X		X	
---------------------------------	---	--	---	--	---	--

Seção de Tecnologia da Informação – Setorial Sul

NOME	AFASTAMENTO/ LICENÇA	2018	2019	2020	2021	2022
Felipe Fernandes Secato	Licença capacitação		X			
Gilberto Rodrigues Silveira	Graduação (parcial)	X				
Keila Brito Vargas	Mestrado (total)	X	X			
Kleyton B. R. de Oliveira	Licença capacitação	X				

Departamento de Suporte Administrativo – Setorial Sul

NOME	AFASTAMENTO/ LICENÇA	2018	2019	2020	2021	2022
Adriana Cristina Graziotti	Licença capacitação		X			
Edimar Vargas						
Edioni Machado Olimpio	Mestrado em 2019 (total) e Licença capacitação em 2021		X		X	
Fabio Antonio Soares Lopes	Doutorado em 2018 (total ou parcial) e Licença capacitação em 2020	X		X		
Guilherme Fossi Nascimento						
Janaina Tavares Noletto de Oliveira	Mestrado em 2018 (total ou parcial) e Licença capacitação em 2020	X		X		
Leonardo Portela Carvalho	Doutorado em 2020 (total ou parcial) e Licença capacitação em 2018	X		X		
Luiz Henrique Rossi Tinelli	Mestrado (parcial)		X			
Náíade Nicoli Rosa	Mestrado em 2018 (total ou parcial) e Licença capacitação em 2020	X		X		
Romario Alves Carvalho	Doutorado em 2019 (parcial) e Licença capacitação em 2021		X		X	

PRIORIDADES DE AFASTAMENTO

Em análise aos pedidos de afastamentos, observamos algumas solicitações concomitantes no mesmo setor. Constatamos, também, muitos afastamentos para o mesmo ano, ferindo o artigo 31, da Resolução nº 21/2017 do Conselho Universitário, que estabelece o limite máximo de 10% de servidores afastados



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO
Coordenação Administrativa do Sul do Espírito Santo
Seção de Gestão de Pessoas

por Unidade Estratégica, no ano.

Para organizar o planejamento interno desta Unidade Estratégica, elaboramos uma tabela de prioridades para o afastamento total, parcial, concessão de carga horária e licença capacitação dos servidores lotados na CASES. A tabela foi criada levando em consideração as prioridades estabelecidas no artigo 7º, § único, da Resolução nº 21/2017-CUn.

Esclarecemos que a tabela é um planejamento, sendo assim poderão ocorrer mudanças de acordo com as necessidades dos setores, servidores e chefias. Esclarecemos, também, que o servidor que não teve seu pedido de afastamento programado para o ano solicitado, tentou-se programá-lo para o ano seguinte; se ainda, assim, não foi possível, tentou-se agendá-lo para o próximo e, sucessivamente, de forma que atenda os critérios do artigo supracitado.

Ressaltamos que a planilha será atualizada anualmente, de modo que as solicitações de afastamento sejam reajustadas. Contudo, segue a tabela de prioridades de afastamentos dos servidores para os próximos 05 anos.

2018				
SOLICITANTE	AFASTAMENTO	PERÍODO	SITUAÇÃO	JUSTIFICATIVA
Adriana Cristina Graziotti	Mestrado total	08/2018 (1 ano)	Indeferida	Em desacordo com o artigo 15, inciso I, Resolução 21/2017-CUn
Adriana Cristina Graziotti	Mestrado parcial	08/2018 (1 ano)	Deferida	Não entra no limite de 10% dos afastados
Aline Carvalho Machado Nunes	Capacitação	05/2018 (30 dias)	Deferida	-
Ana Claudia Fontes da Silva	Mestrado total	2018-2019 (2 anos)	Indeferida	Desacordo com artigo 15, resolução 21/2017-CUn
Ana Claudia Fontes da Silva	Mestrado parcial	2018-2019 (2 anos)	Deferida	Não entra no limite de 10% dos afastados
Ângela Maria de Souza Pimentel	Mestrado parcial	2018-2019 (2 anos)	Deferida	Não entra no limite de 10% dos afastados
Fabio Antonio Soares Lopes	Doutorado total	2018-2021 (4 anos)	Indeferida	Em desacordo com o artigo 15, resolução 21/2017-CUn
Fabio Antonio Soares Lopes	Doutorado parcial	2018-2021 (4 anos)	Deferida	Não entra no limite de 10% dos afastados
Gianni Carvalho M. Guimarães	Licença Capacitação	01/2018 (60 dias)	Deferida	-
Gilberto Rodrigues Silveira	Concessão de carga horária (graduação)	07/2018 (4 anos)	Deferida	Não entra no limite de 10% dos afastados
Helbert R. Vargas	Licença Capacitação	05/2018 (90 dias)	Deferida	Prazo prestes a expirar
Janaina Tavares Noleto	Mestrado total	2018-2019 (2 anos)	Indeferida	Desacordo com artigo 15, inciso I, resolução



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO
 Coordenação Administrativa do Sul do Espírito Santo
 Seção de Gestão de Pessoas

21/2017-CUn				
Janaina Tavares Noieto	Mestrado parcial	2018-2019 (2 anos)	Deferida	Não entra no limite de 10% dos afastados
Josiléia Curty de Oliveira	Licença Capacitação	12/2018 (30 dias)	Deferida	-
Keila Brito Vargas	Mestrado total	2018-2019 (2 anos)	Indeferida	Servidor do mesmo setor com concessão de carga horária até 2022 e outro com licença capacitação
Keila Brito Vargas	Mestrado parcial	2018-2019 (2 anos)	Deferida	Não entra no limite de 10% dos afastados
Kleyton Barcelos R. de Oliveira	Licença Capacitação	04/2018 (90 dias)	Deferida	-
Leonardo Portela Carvalho	Licença Capacitação	02/2018 (30 dias)	Deferida	-
Ligiane B. de Souza Andrade	Licença Capacitação	10/2018 (30 dias)	Deferida	-
Náide Nicoli Rosa	Mestrado total	2018-2019 (2 anos)	Indeferido	Em desacordo com o artigo 15, inciso I, resolução 21/2017-CUn
Náide Nicoli Rosa	Mestrado parcial	2018-2019 (2 anos)	Deferido	Não entra no limite de 10% dos afastados
Vicente de Paulo Albani	Mestrado total	2018-2019 (2 anos)	Indeferido	Em desacordo com o artigo 15, inciso I, resolução 21/2017-CUn
Vicente de Paulo Albani	Mestrado parcial	2018-2019 (2 anos)	Deferido	Não entra no limite de 10% dos afastados

2019				
SOLICITANTE	AFASTAMENTO	PERÍODO	SITUAÇÃO	JUSTIFICATIVA
Edioni Machado Olímpio	Mestrado total	2019-2020 (2 anos)	Indeferida	Há servidor do mesmo setor afastado
Edioni Machado Olímpio	Mestrado parcial	2019-2020 (2 anos)	Deferida	Não entra no limite de 10% dos afastados
Felipe Fernandes Secato	Licença Capacitação	01/2019 (90 dias)	Deferida	
Heloy Darroz Junior	Licença Capacitação	01/2019 (30 dias)	Deferida	-
Letícia Côgo Marques	Mestrado total	2019-2020 (2 anos)	Deferida (condicionada – ver justificativa)	Entre os solicitantes é a servidora mais antiga na EU. A condição está em conformidade com a orientação de manutenção das



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO
Coordenação Administrativa do Sul do Espírito Santo
Seção de Gestão de Pessoas

				atividades – 1 ano de afastamento.
Lidianne Bicalho Almeida	Licença Capacitação	02/2019 (90 dias)	Deferida	-
Luiz Henrique Rossi Tinelli	Mestrado total	2019-2020 (2 anos)	Indeferida	Desacordo com artigo 15, inciso I, resolução 21/2017-CUn
Luiz Henrique Rossi Tinelli	Mestrado parcial	2019-2020 (2 anos)	Deferida	Não entra no limite de 10% dos afastados
Michelha Vaz Pedrosa	Licença Capacitação	12/2019 (60 dias)	Deferida	-
Nathalia de Souza Duarte Bastos	Mestrado total	2019-2020 (2 anos)	Indeferida	Em desacordo com o artigo 15, resolução 21/2017-CUn
Nathalia de Souza Duarte Bastos	Mestrado parcial	2019-2020 (2 anos)	Deferida	Não entra no limite de 10% dos afastados
Romário Alves Carvalho	Doutorado parcial	2019-2022 (4 anos)	Deferida	Não entra no limite de 10% dos afastados
Sidney de Oliveira Regini	Mestrado total	2019-2020 (1 ano)	Indeferida	Desacordo com artigo 15, inciso I, resolução 21/2017-CUn
Sidney de Oliveira Regini	Mestrado parcial	2019-2020 (1 ano)	Deferida	Não entra no limite de 10% dos afastados
Wisley Braga Curty	Doutorado total	2019-2020 (2 anos)	Indeferida	Há servidor do mesmo setor afastado
Wisley Braga Curty	Doutorado parcial	2019-2020 (2 anos)	Deferida	Não entra no limite de 10% dos afastados

2020				
SOLICITANTE	AFASTAMENTO	PERÍODO	SITUAÇÃO	JUSTIFICATIVA
Adriana Cristina Graziotti	Licença Capacitação	12/2020 (90 dias)	Deferida	-
Ana Claudia Gama Barreto	Licença Capacitação	02/2020 (30 dias)	Deferida	-
Angela Maria de Souza Pimentel	Licença Capacitação	10/2020 (90 dias)	Indeferida	Deve aguardar o prazo de 2 anos do afastamento mestrado
Fabio Antonio Soares Lopes	Licença Capacitação	01/2020 (90 dias)	Indeferida	Servidor em afastamento para doutorado
Gianni Carvalho Machado Guimarães	Mestrado total	2020-2021 (2 anos)	Indeferida	Em desacordo com o artigo 15, inciso I, resolução 21/2017-CUn
Gianni Carvalho Machado Guimarães	Mestrado parcial	2020-2021 (2 anos)	Deferida	Não entra no limite de 10% dos afastados



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO
 Coordenação Administrativa do Sul do Espírito Santo
 Seção de Gestão de Pessoas

Josiléia Curty de Oliveira	Doutorado total	2020-2023 (4 anos)	Indeferida	Há servidor do mesmo setor afastado
Josiléia Curty de Oliveira	Doutorado parcial	2020-2023 (4 anos)	Deferida	Não entra no limite de 10% dos afastados
Leonardo Portela Carvalho	Doutorado total	2020-2023 (4 anos)	Indeferida	Há servidor do mesmo setor afastado
Leonardo Portela Carvalho	Doutorado parcial	2020-2023 (4 anos)	Deferida	Não entra no limite de 10% dos afastados
Lidianne Bicalho Almeida	Mestrado total ou parcial	2020-2021 (2 anos)	Indeferida	Deve aguardar prazo de um ano da licença capacitação
Ligiane Bornela de Souza Andrade	Licença Capacitação	05/2020 (30 dias)	Deferida	-
Vicente de Paulo Albani	Licença Capacitação	02/2020 (30 dias)	Indeferida	Deve aguardar prazo de 2 anos do afastamento mestrado

2021				
SOLICITANTE	AFASTAMENTO	PERÍODO	SITUAÇÃO	JUSTIFICATIVA
Angela Maria de Souza Pimentel	Licença Capacitação 10/2020	2021 (90 dias)	Indeferida	Deve aguardar o prazo de 2 anos do afastamento mestrado
Edioni Machado Olímpio	Licença Capacitação	12/2021 (30 dias)	Indeferida	Aguardar prazo de 2 anos do afastamento mestrado
Letícia Côgo Marques	Licença Capacitação	06/2021 (90 dias)	Deferida	-
Lidianne Bicalho Almeida	Mestrado total 2020-2021	2021-2022 (2 anos)	Indeferida	Em desacordo com o artigo 15, inciso I, resolução 21/2017-CUn
Lidianne Bicalho Almeida	Mestrado parcial 2020-2021	2021-2022 (2 anos)	Deferida	Não entra no limite de 10% dos afastados
Nathalia de Souza Duarte Bastos	Licença Capacitação	12/2021 (90 dias)	Indeferida	Aguardar prazo de 2 anos do afastamento para mestrado
Romário Alves Carvalho	Licença Capacitação	07/2021 (90 dias)	Indeferida	Aguardar o prazo de afastamento para doutorado
Sergio Rodrigues Silveira	Licença Capacitação	06/2021 (30 dias)	Deferida	-
Sidney de Oliveira Regini	Licença Capacitação	03/2021 (30 dias)	Deferida	-
Vicente de Paulo Albani	Licença Capacitação	02/2021 (30 dias)	Indeferida	Aguardar prazo de 2 anos do afastamento



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO
Coordenação Administrativa do Sul do Espírito Santo
Seção de Gestão de Pessoas

mestrado				
2022				
SOLICITANTE	AFASTAMENTO	PERÍODO	SITUAÇÃO	JUSTIFICATIVA
Ana Claudia Fontes da Silva	Licença Capacitação	01/2022 (90 dias)	Deferida	-
Ana Claudia Gama Barreto	Doutorado parcial	2022-2025 (4 anos)	Deferida	Não entra no limite de 10% dos afastados
Angela Maria de Souza Pimentel	Licença Capacitação 10/2020	2022 (90 dias)	Deferida	-
Edioni Machado Olímpio	Licença Capacitação 12/2021	2022 (30 dias) + 12/2021 (30 dias)	Indeferida	Deve aguardar prazo de 2 anos do afastamento mestrado
Michelha Vaz Pedrosa	Doutorado total	2022-2025 (4 anos)	Indeferida	Desacordo com artigo 15, inciso I, resolução 21/2017-CUn
Michelha Vaz Pedrosa	Doutorado parcial	2022-2025 (4 anos)	Deferida	Não entra no limite de 10% dos afastados
Vicente de Paulo Albani	Capacitação 02/2020	02/2022 (30 dias)	Deferida	-