

PDP 2023

MANUAL DE VALIDAÇÃO DAS NECESSIDADES DE DESENVOLVIMENTO



| de 10 a 26 de agosto de 2022



Olá, Gestor(a)!

Este manual foi elaborado para te auxiliar na Validação das Necessidades de Desenvolvimento da sua unidade estratégica.

Esta etapa consiste na ponderação sobre as necessidades de desenvolvimento identificadas por sua equipe, classificando a frequência com que elas ocorrem, o nível de resultado que elas podem alcançar e a sua pertinência para o Plano de Desenvolvimento de Pessoas (PDP) Ufes 2023.

Antes de iniciar a validação, sugerimos que você reserve um tempo em sua agenda, já que esta etapa é de extrema importância para o desenvolvimento na carreira dos servidores técnicos e docentes de sua unidade.

Só conseguem seguir as orientações deste manual os gestores que realizaram o cadastro no Portal Sipec. Caso você ainda não tenha realizado o cadastro, siga as orientações deste link: [Anexo II - cadastrando a chefia no Portal Sipec](#).

ACESSO RÁPIDO

[Passo 1: Acessando o site e realizando login no Portal Sipec](#)

[Passo 2: Acessando a área do Representante PDP da Ufes no Portal Sipec](#)

[Passo 3: Selecionando o PDP 2023](#)

[Passo 4: Gerenciando as necessidades de desenvolvimento](#)

[Passo 5: Validando as necessidades de desenvolvimento de sua unidade estratégica](#)

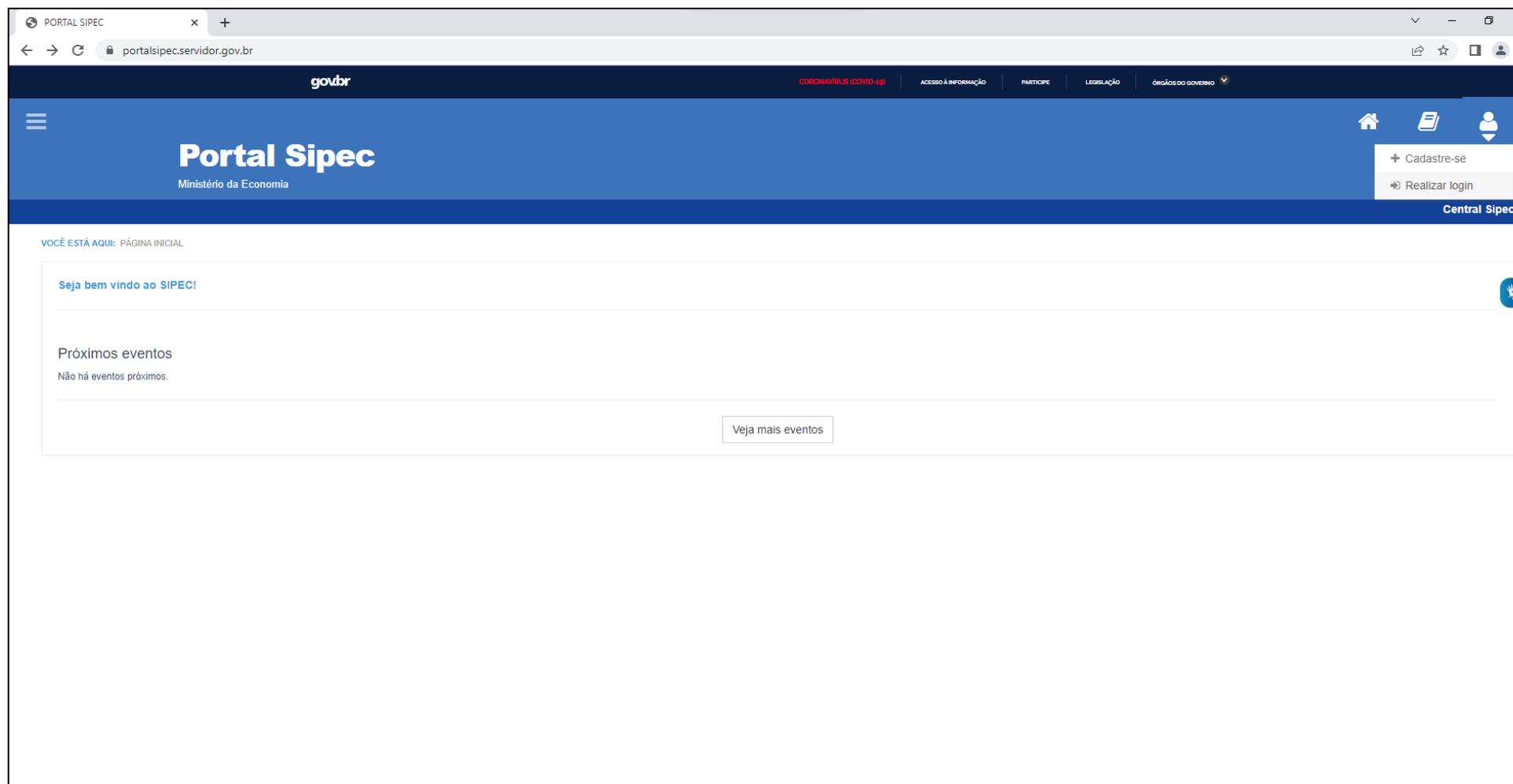
[Passo 6: Verificando a situação da necessidade de desenvolvimento](#)

[Passo 7: Saindo do Portal Sipec](#)

[Contato da DDP](#)

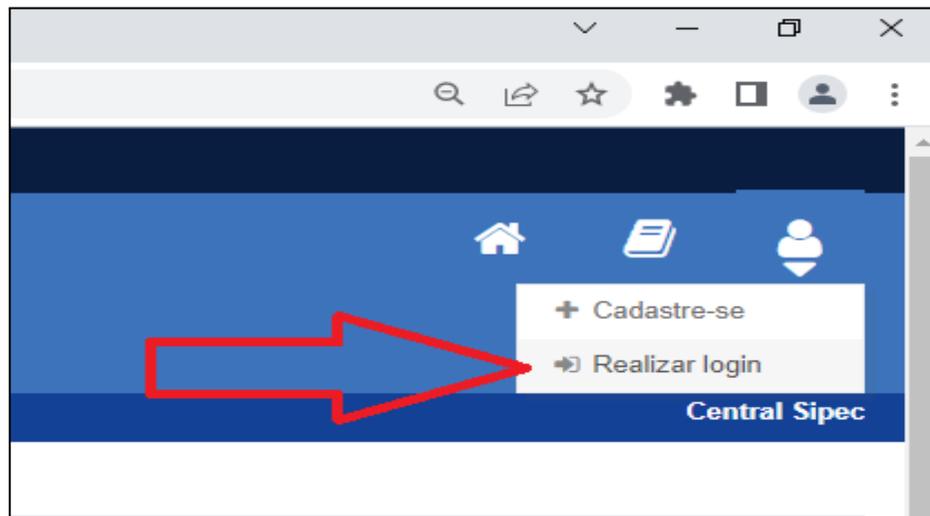
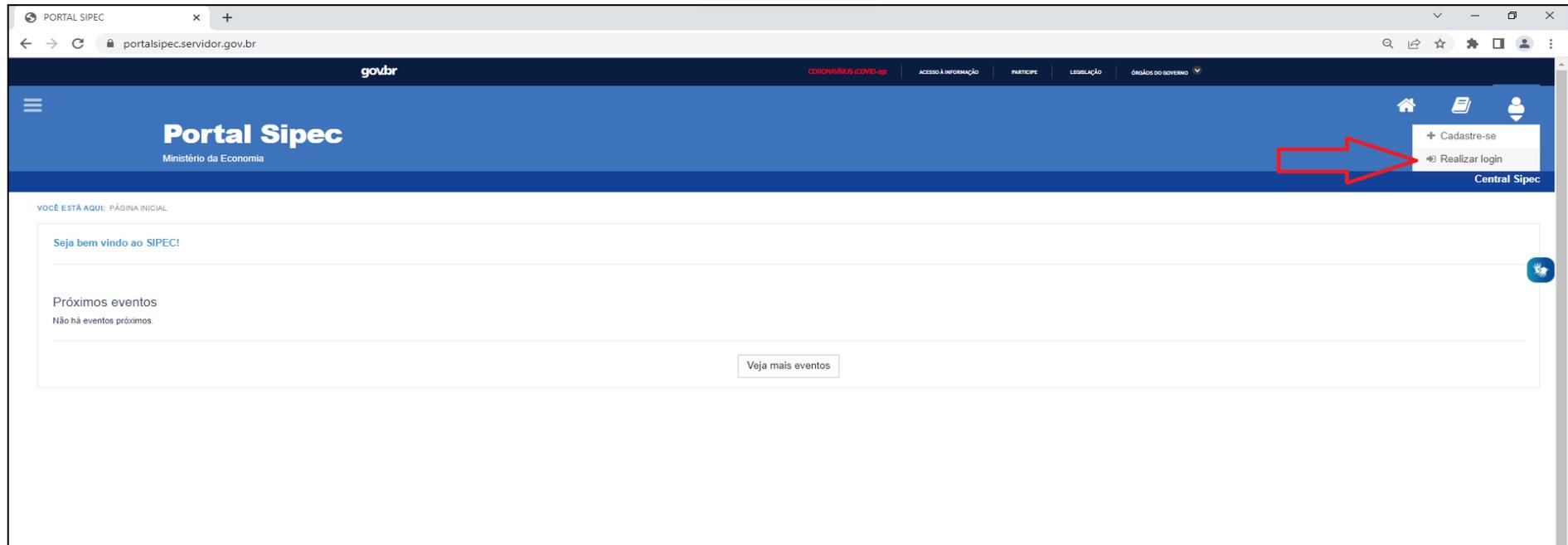
Passo 1: Acessando o site e realizando login no Portal Sipec

- Acesse o site do Portal Sipec copiando e colando o seguinte endereço em seu navegador de internet:
<https://portalsipec.servidor.gov.br/>





- Passe o mouse sobre o ícone de perfil localizado no canto direito da tela e clique no botão **Realizar login**.



- Será aberta a página do Portal de Autenticação com duas opções de login. Escolha a opção **Sigac**, clicando em **Acessar**.

The screenshot displays the 'Portal de Autenticação' (Authentication Portal) for the 'MINISTÉRIO DA ECONOMIA'. The page is divided into two main sections for login:

- General Login:** On the left, there is a form titled 'Acesse o Portal SIPEC informando o usuário e senha.' It includes a text input field with the placeholder '000.000.000-00', a password field labeled 'Senha', and a link 'Esqueci minha senha'. Below the form is a teal button labeled 'ENTRAR'.
- Federal Server Login:** On the right, there is a section titled 'Se você é servidor federal, realize o login usando o SIGAC'. It features the 'Sigac' logo (SISTEMA DE GESTÃO DE ACESSO) and a blue button labeled 'Acessar'. A red arrow points to this 'Acessar' button.

The page header includes the 'gov.br' logo and navigation links for 'CORONAVÍRUS COVID-19', 'ACESSO À INFORMAÇÃO', 'PARTICIPE', 'LEGISLAÇÃO', and 'ÓRGÃOS DO GOVERNO'. The footer contains an 'Acesso à Informação' icon.

- Faça o login com seu CPF e a mesma senha de acesso ao Sigac.

SIGAC - Sistema de Gestão de Acesso

login.gestaodeacesso.planejamento.gov.br/auth/login

 **Sigac** | SISTEMA DE GESTÃO DE ACESSO

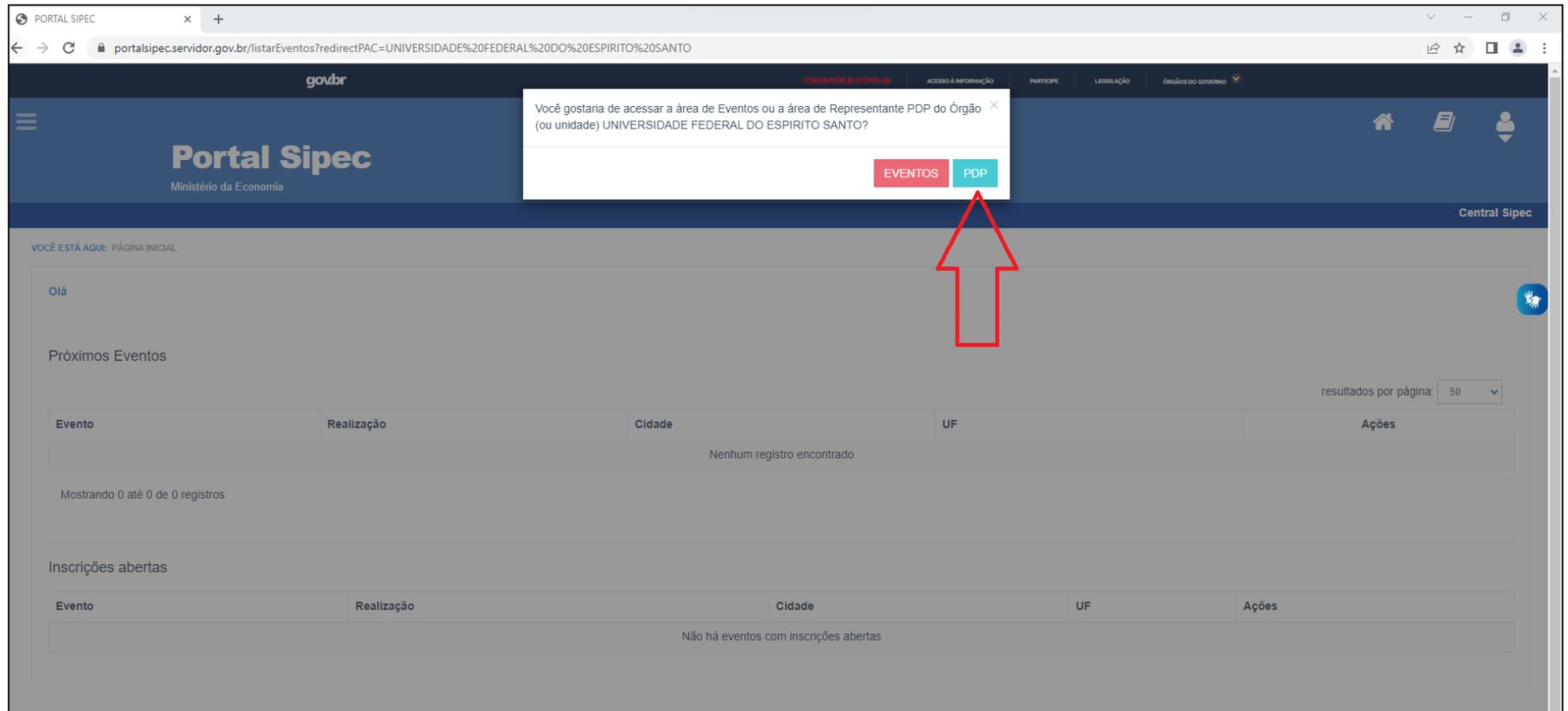
Digite o CPF sem pontuação

Digite a senha

Acessar  

Passo 2: Acessando a área do Representante PDP da Ufes no Portal Sipec

- Será aberta uma tela com um pop-up para você escolher entre a área de Eventos ou a área de Representante PDP. Clique no botão azul escrito **PDP**.



The screenshot shows the Portal Sipec interface. A pop-up dialog box is centered on the screen, asking the user to choose between 'EVENTOS' (red button) and 'PDP' (blue button) for the 'UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO'. A red arrow points to the 'PDP' button. The background is dimmed, showing the main page content.

Portal Sipec
Ministério da Economia

Você gostaria de acessar a área de Eventos ou a área de Representante PDP do Órgão (ou unidade) UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO?

EVENTOS PDP

Central Sipec

VOCÊ ESTÁ AQUI: PÁGINA INICIAL

Oiá

Próximos Eventos

Evento	Realização	Cidade	UF	Ações
Nenhum registro encontrado				

Mostrando 0 até 0 de 0 registros

Inscrições abertas

Evento	Realização	Cidade	UF	Ações
Não há eventos com inscrições abertas				

Passo 3: Selecionando o PDP 2023

- Verifique se o ano do PDP é **2023**. Se for, passe para o Passo 4.
- Mas, caso o PDP esteja com um ano diferente de 2023, é preciso alterar. Nesse caso, clique em **Filtrar**:

The screenshot shows the Portal Sipec interface. At the top, there is a navigation bar with the 'gov.br' logo and various menu items. Below this, the 'Portal Sipec' header is displayed, along with the 'Ministério da Economia' and 'Central Sipec' labels. The main content area shows a welcome message and a search bar labeled 'Filtrar' with a magnifying glass icon. A red arrow points to this search bar. Below the search bar, there is a table titled 'Plano de Desenvolvimento de Pessoas'. The table has columns for 'Ano do PDP', 'Situação do plano', 'Órgão', 'Data limite para envio ao órgão central do SIPEC', 'Data limite para devolução pelo órgão central do SIPEC', and 'Ações'. The first row shows a record for the year 2022. A red circle highlights the 'Ano do PDP' column. At the bottom of the table, it says 'Mostrando de 1 até 1 de 1 registros' and there is a pagination control showing '1'.

Ano do PDP	Situação do plano	Órgão	Data limite para envio ao órgão central do SIPEC	Data limite para devolução pelo órgão central do SIPEC	Ações
2022	Revisão Aprovada pela autoridade máxima do órgão	UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPIRITO SANTO	30/09/2021	30/11/2021	   

- E selecione o ano de **2023** em **Ano do plano**. Depois clique em **Pesquisar**:

Portal Sipec

Ministério da Economia

VOCÊ ESTÁ AQUI: PÁGINA INICIAL > PLANO DE DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS

Olá seja bem vindo ao PDP!

Para acessar aos Guias e orientações sobre o Plano de Desenvolvimento de Pessoas, Central de Conteúdos: [clique aqui](#)

Filtrar

Ano do plano: * 2023

Situação :

Órgão:

Selezione

2023

2022

2021

2020

Plano de Desenvolvimento de Pessoas

Ano do PDP	Situação do plano	Órgão	Data limite para envio ao órgão central do SIPEC	Data limite para de
2023	Em elaboração	UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPIRITO SANTO	30/09/2022	30/11/2022

Mostrando de 1 até 1 de 1 registros

< 1 >

Passo 4: Gerenciando as necessidades de desenvolvimento

Só será possível realizar os próximos passos se o PDP de 2023 estiver selecionado, caso contrário, volte à etapa 3 e siga as instruções.

- Em **Ações**, localizado ao lado direito da tela, é possível visualizar alguns ícones.
- Clique no ícone verde com uma caneta  (Gerenciar itens de necessidades).

VOCÊ ESTÁ AQUI: PÁGINA INICIAL > PLANO DE DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS

Olá, seja bem vindo ao PDP!

Para acessar aos Guias e orientações sobre o Plano de Desenvolvimento de Pessoas, Central de Conteúdos: clique aqui

q Filtrar Clique para expandir/ocultar

Ano do plano: 2023

Situação: Selecione

Órgão: Selecione

Q Pesquisar 

Plano de Desenvolvimento de Pessoas

resultados por página: 

Ano do PDP	Situação do plano	Órgão	Data limite para envio ao órgão central do SIPEC	Data limite para devolução pelo órgão central do SIPEC	Ações
2023	Em elaboração	UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPIRITO SANTO	30/09/2022	30/11/2022	   

Mostrando de 1 até 1 de 1 registros

< 1 >

resultados por página: 50 ▾

Ações

🔍 ⌛ 📄 ✎



- Será aberta uma tela com as necessidades de desenvolvimento de todas as unidades estratégicas da Ufes.
- Portanto, será necessário filtrar a sua unidade antes de iniciar a etapa de validação.
- Para isso, clique em **Filtrar**:

PORTAL SIPEC

portalsipec.servidor.gov.br/necessidadesPdp/index/677

gouvbr

CORONAVÍRUS (COVID-19) ACESSO À INFORMAÇÃO PARTICIPE LEGISLAÇÃO ÓRGÃOS DO GOVERNO

Portal Sipec
Ministério da Economia

Central Sipec

VOCÊ ESTÁ AQUI: PLANO DE DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS > GERENCIAR NECESSIDADES

Gerenciar necessidade

Representante PDP:
Órgão: UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPIRITO SANTO
Ano: 2023

q Filtrar Clique para expandir/ocultar

resultados por página: 50

Unidades (IFS 0.1)	UF e Qnt. de agentes públicos (IFS 0.3)	O que NÃO SE SABE FAZER ou NÃO SER (IFS 1)	Tema Geral (IFS 3)	Recorte do Tema Geral (IFS 3)	O que precisa ser aprendido e o resultado que precisa ser alcançado (IFC 1)	Esta necessidade deve: (IFC 2)	Ações
Secretaria de Órgãos Colegiados Superiores - SOCS	ES (3). Total:3	transferências de dados (efd-reinf e dctf-web)	Outro - não especificado	administração	-	-	<input type="text" value="q"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Secretaria de Relações Internacionais - SRI	ES (5). Total:5	Garantir as iniciativas de internacionalização da Universidade	Cooperação Internacional	Cooperação Internacional	-	-	<input type="text" value="q"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Secretaria de Relações Internacionais - SRI	ES (1). Total:1	atender melhor às demandas de atividades relacionadas à internacionalização da Ufes (exemplo: acordos, mobilidade e idiomas)	Administração Educacional	administração educacional	-	-	<input type="text" value="q"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

- Digite o **nome completo** ou a **sigla** da sua unidade estratégica no campo **Unidades (IFS 0.1)** e clique em **Pesquisar**.

q Filtrar

Unidades (IFS 0.1):	<input type="text" value="Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas"/>
Necessidade de desenvolvimento (IFS 0.2):	<input type="text" value="Qual o perfil dos agentes públicos que possuem essa necessidade de desenvolvim"/>
UF (IFS 0.3):	<input type="text"/>
O que NÃO SE SABE FAZER ou NÃO SER (IFS 1):	<input type="text" value="Quais dados atuais ajudam a embasar essa necessidade de desenvolvimento"/>
Sugestão para solucionar problema de desempenho (IFS 2):	<input type="text" value="Selecione"/>
Tema Geral (IFS 3):	<input type="text"/>
Recorte do Tema Geral (IFS 3):	<input type="text" value="Insira o recorte do tema de interesse deste conteúdo"/>
Nível de esforço de aprendizagem (IFS 4):	<input type="text" value="Selecione"/>
Necessidade associada a competência (IFS 5):	<input type="text" value="Selecione"/>
Resultado trago para a organização (IFS 6):	<input type="text" value="Tendo aprendido o que se precisava e alcançado o desempenho esperado, que res"/>
O resultado organizacional a ser alcançado é (IFC 1):	<input type="text" value="Selecione"/>
O que precisa ser aprendido é (IFC 1):	<input type="text" value="Selecione"/>
Considero que esta necessidade deve (IFC 2):	<input type="text"/>

- Será aberta uma tela com as informações de cada necessidade de desenvolvimento da sua unidade estratégica.

Passo 5: Validando as necessidades de desenvolvimento de sua unidade estratégica

- Para iniciar a validação, basta clicar no ícone azul  localizado ao lado direito da tela, na coluna **Ações**.

PORTAL SIPEC

portalsipec.servidor.gov.br/necessidadesPdp/index/677

Resultado trago para a organização (IFS 6):

O resultado organizacional a ser alcançado é (IFC 1):

O que precisa ser aprendido é (IFC 1):

Considero que esta necessidade deve (IFC 2):

resultados por página: 50

Unidades (IFS 0.1)	UF e Qnt. de agentes públicos (IFS 0.3)	O que NÃO SE SABE FAZER ou NÃO SER (IFS 1)	Tema Geral (IFS 3)	Recorte do Tema Geral (IFS 3)	O que precisa ser aprendido e o resultado que precisa ser alcançado (IFC 1)	Esta necessidade deve: (IFC 2)	Ações
Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas - PROGEP	ES (1). Total:1	tomar decisão, de como será a melhor maneira para desempenhar nossas atividades	Gestão de Pessoas	gestão de pessoas	-	-	<input type="button" value="Pesquisar"/> <input checked="" type="button" value="Validar"/> <input type="button" value="Atualizar"/>
Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas - PROGEP	ES (7). Total:7	tomar decisão, de como será a melhor maneira para desempenhar nossas atividades	Gestão de Pessoas	gestão de pessoas	-	-	<input type="button" value="Pesquisar"/> <input checked="" type="button" value="Validar"/> <input type="button" value="Atualizar"/>
Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas - PROGEP	ES (7). Total:7	tomar decisão, de como será a melhor maneira para desempenhar nossas atividades	Gestão de Pessoas	gestão de pessoas	-	-	<input type="button" value="Pesquisar"/> <input checked="" type="button" value="Validar"/> <input type="button" value="Atualizar"/>

resultados por página: 50 ▾

O que precisa ser aprendido e o resultado que precisa ser alcançado (IFC 1)	Esta necessidade deve: (IFC 2)	Ações
-	-	  
-	-	  
-	-	  



Obs: Caso queira visualizar mais detalhes sobre cada necessidade de desenvolvimento, você poderá clicar na lupa  localizada na coluna **Ações**, mas, para auxiliar, enviamos a todos os gestores uma planilha com esses dados de cada necessidade de desenvolvimento.

- Será aberta a tela da validação com as informações sobre a necessidade de desenvolvimento e as perguntas necessárias para validá-la.

Obs: Em caso de dúvidas sobre o campo IFS 5, consulte a planilha enviada.

Validação de Necessidades

ESTAS FORAM AS NECESSIDADES REGISTRADAS POR SUA EQUIPE

IFS 0.1 - A qual(is) unidade(s) do órgão/da entidade refere-se essa necessidade de desenvolvimento identificada? * **i**
- Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas - PROGEP

IFS 0.2 - Qual o perfil dos agentes públicos que possuem essa necessidade de desenvolvimento? * **i**
- Técnicos-administrativos

IFS 3 - Para resolver esse problema, é preciso aprender algo. Qual o tema geral e o recorte de interesse desse conteúdo que precisa ser aprendido? * **i**
- Gestão de Pessoas: gestão de pessoas

IFS 4 - Que nível de esforço de aprendizagem em relação a esse conteúdo é preciso para se resolver este problema de desempenho? * **i**
- APLICAR: quando se precisa executar ou implementar na prática o conteúdo que será aprendido

IFS 5 - Uma vez que se tenha aprendido o que se precisa, qual a capacidade será desenvolvida? * **i**
- OUTRA CAPACIDADE NÃO LISTADA ACIMA

IFS 6 - Tendo aprendido o que se precisava e alcançado o desempenho esperado, que resultado isso trará para organização? * **i**

assegurar uma gestão ética e efetiva

ESTAS SÃO AS DECISÕES QUE VOCÊ PRECISA TOMAR QUANTO ÀS NECESSIDADES

IFC 1 - Para resolver esse problema de desempenho, os agentes públicos têm a necessidade de aprender algo e alcançar um resultado organizacional. Classifique isso que precisa ser aprendido(conferir IFS 3) e esse resultado a ser alcançado (IFS 6): * **i**

O QUE PRECISA SER APRENDIDO É:

Contínuo: isso é recorrente, precisamos disso regularmente.

Consequente: isso não é recorrente, precisamos disso em resposta a mudanças internas e externas previstas em nossa organização.

Emergente: isso surgiu inesperadamente, precisamos disso em resposta a mudanças imprevistas em nossa organização.

O RESULTADO ORGANIZACIONAL A SER ALCANÇADO É:

Operacional: resultado produzido pelos agentes públicos e equipes dentro da organização, ao implementar projetos/programas e realizar tarefas.

Tático: resultado entregue pela organização aos usuários/cidadãos, ao alcançar metas e objetivos organizacionais.

Estratégico: resultado que contribui para a sociedade, comunidades atendidas pela organização e parceiros, ao atender diretrizes estratégicas organizacionais.

IFC 2 - Considerando esta necessidade e todas as demais necessidades da minha equipe, considero que esta necessidade (conferir IFS 3, 4, 5 e 6): * **i**

Deve seguir para etapa posterior do processo, pois é válida e pertinente.

Deve ter seu resultado ajustado antes de seguir para etapa posterior do processo.

Deve ser desconsiderada, porque:

Justificativa

Salvar Fechar

- **Pergunta IFC 1:**

O QUE PRECISA SER APRENDIDO É: responda com base na frequência com que a necessidade de desenvolvimento ocorre em sua unidade estratégica.

Para responder se é **contínuo, consequente ou emergente**, deve-se verificar a resposta dada pelo servidor na pergunta "IFS 1: O que NÃO SE SABE FAZER ou NÃO SER hoje que acarreta um desempenho inferior ao esperado?" (ver planilha enviada em anexo).

O RESULTADO ORGANIZACIONAL A SER ALCANÇADO É: selecione **sempre** a opção **Estratégico**, já que esses resultados organizacionais correspondem aos objetivos estratégicos contidos no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI). As opções dadas aos técnicos e docentes para responder a esta pergunta, no momento do levantamento das necessidades de desenvolvimento, foram os objetivos estratégicos do PDI, portanto o resultado para a organização será estratégico.

IFS 1 - Para resolver esse problema de desempenho, os agentes públicos têm a necessidade de aprender algo e alcançar um resultado organizacional. Classifique isso que precisa ser aprendido (conferir IFS 3) e esse resultado a ser alcançado (IFS 6): * ⓘ

resultad

Esta necessidade deve: (IFS 2)

O QUE PRECISA SER APRENDIDO É:

Contínuo: isso é recorrente, precisamos disso regularmente.

Consequente: isso não é recorrente, precisamos disso em resposta a mudanças internas e externas previstas em nossa organização.

Emergente: isso surgiu inesperadamente, precisamos disso em resposta a mudanças imprevistas em nossa organização.

O RESULTADO ORGANIZACIONAL A SER ALCANÇADO É:

Operacional: resultado produzido pelos agentes públicos e equipes dentro da organização, ao implementar projetos/programas e realizar tarefas.

Tático: resultado entregue pela organização aos usuários/cidadãos, ao alcançar metas e objetivos organizacionais.

Estratégico: resultado que contribui para a sociedade, comunidades atendidas pela organização e parceiros, ao atender diretrizes estratégicas organizacionais.



- **Pergunta IFC 2:**

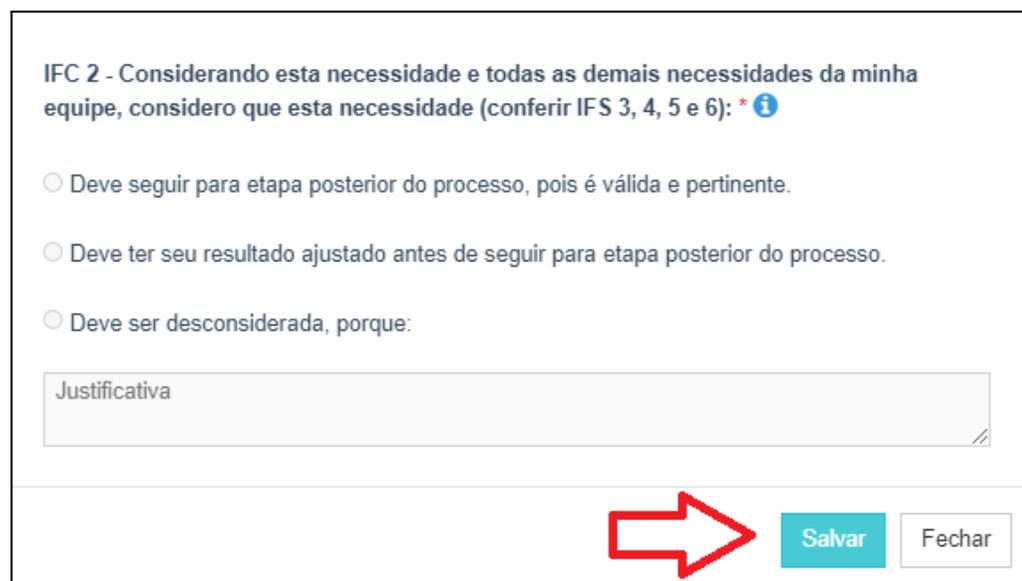
Para responder, é preciso considerar a necessidade de desenvolvimento descrita por completo, para julgar a pertinência de sua inclusão no PDP, com base na importância e no impacto que ela pode trazer à Ufes. Nessa etapa, consultar a planilha enviada em anexo também poderá auxiliar.

Caso você escolha a opção **“Deve seguir para etapa posterior do processo, pois é válida e pertinente”**, significa que a necessidade de desenvolvimento será validada e passará para as próximas etapas do PDP: Análise e priorização de necessidades (realizada pela DDP) e Aprovação do PDP (realizada pelo reitor).

No caso da opção **“Deve ter seu resultado ajustado antes de seguir para etapa posterior do processo”**, recomenda-se não ajustar este campo uma vez que será dada a opção de ajustar a pergunta IFS 6 e esta foi baseada nos objetivos estratégicos do PDI da Ufes.

Mas caso você considere que a necessidade de desenvolvimento não é pertinente, você poderá escolher a terceira alternativa **“Deve ser desconsiderada”**. A justificativa nessa opção é obrigatória e a necessidade de desenvolvimento não será validada e não passará para as próximas etapas do PDP.

- Após o preenchimento das perguntas IFC1 e IFC2, clique em **Salvar**:



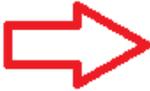
IFC 2 - Considerando esta necessidade e todas as demais necessidades da minha equipe, considero que esta necessidade (conferir IFS 3, 4, 5 e 6): * ⓘ

Deve seguir para etapa posterior do processo, pois é válida e pertinente.

Deve ter seu resultado ajustado antes de seguir para etapa posterior do processo.

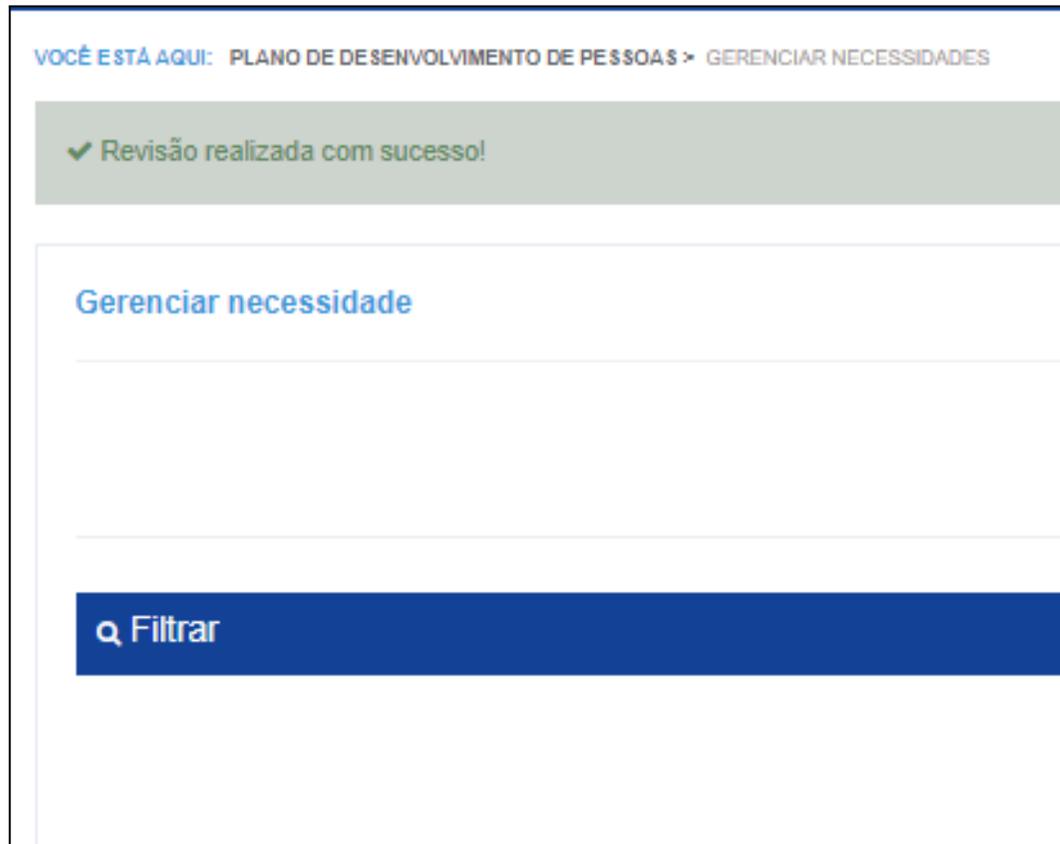
Deve ser desconsiderada, porque:

Justificativa



Passo 6: Verificando a situação da necessidade de desenvolvimento

- Após salvar o preenchimento das perguntas, será aberta uma tela com a mensagem **Revisão realizada com sucesso**. Essa mensagem aparecerá somente por alguns segundos e indica que a validação daquela necessidade foi registrada.



- Outra forma de verificar se a validação foi realizada é conferindo a cor do ícone que fica ao lado direito da tela.

A cor verde  significa que a necessidade foi validada, ajustada ou desconsiderada.

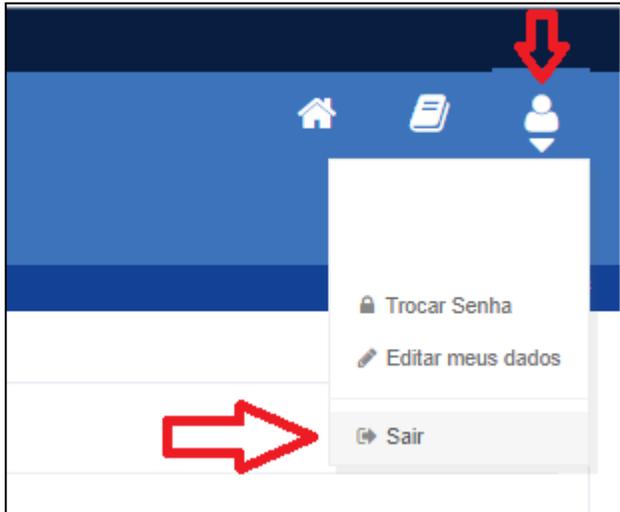
A cor azul  significa que ainda está pendente de validação.

Obs: mesmo que a necessidade esteja com o ícone na cor verde, ainda é possível editar as respostas, basta clicar no ícone verde novamente e fazer os ajustes necessários. O período para fazer validações e edições vai até 26/08/2022. Depois dessa data o acesso de edição dos gestores será desativado, pois o PDP passará para a próxima etapa.

Clique para expandir/ocultar 				
resultados por página: 50 				
	Recorte do Tema Geral (IFS 3)	O que precisa ser aprendido e o resultado que precisa ser alcançado (IFC 1)	Esta necessidade deve: (IFC 2)	Ações
Dados	análise e ciência de dados	Precisa ser aprendido: Contínuo Resultado Organizacional: Estratégico	Deve ter seu resultado <u>ajustado</u> antes de seguir para etapa posterior do processo	  
	Língua Portuguesa	-	Deve ser <u>desconsiderada</u> , porque: Aqui aparecerá a sua justificativa	  
acional	comunicação institucional	Precisa ser aprendido: Contínuo Resultado Organizacional: Tático	Deve seguir para etapa posterior do processo, pois é <u>válida e pertinente</u>	  
ado	administração	-	- Necessidade que ainda não foi analisada pelo gestor	   
ional	Cooperação Internacional	-	-	  
acional	administração educacional	-	-	

Passo 7: Saindo do Portal Sipec

Após analisar as necessidades de desenvolvimento da sua unidade estratégica, você poderá sair do Portal Sipec. Para isso, basta passar o mouse no ícone de perfil localizado no canto superior direito da tela e clicar em **Sair**.



Contato da DDP

Em caso de dúvidas você poderá entrar em contato com a Divisão de Projetos de Desenvolvimento de Pessoas (DPDP) pelo e-mail spdp.ddp.progep@ufes.br ou pelo telefone (27) 4009-2233.