



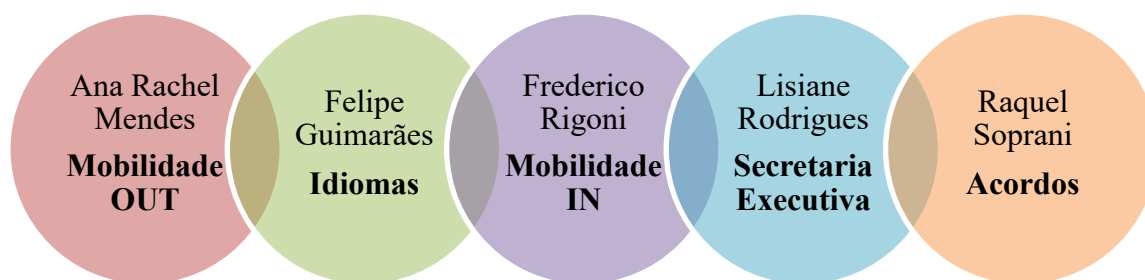
UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO
Pró-reitoria de Gestão de Pessoas
Departamento de Desenvolvimento de Pessoas

PLANEJAMENTO INTERNO DE CAPACITAÇÃO

Nome da Unidade Estratégica: Secretaria de Relações Internacionais

Listagem de servidores técnico-administrativos em educação por setor:

- Ana Rachel Macedo Mendes (Coordenação de Mobilidade para o Exterior - OUT);
- Felipe Furtado Guimarães (Coordenação de Línguas/Idiomas);
- Frederico Luiz Rigoni e Silva (Coordenação de Mobilidade para a Ufes - IN);
- Lisiane Mendes Rodrigues (Secretaria Executiva);
- Raquel Soprani dos Santos Paiva (Coordenação de Acordos de Cooperação).



I – Objetivos, metas e indicadores do plano interno de capacitação e sua vinculação com as metas do Plano de Desenvolvimento da Ufes e com seu Planejamento Estratégico.

a) Considerando o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI)¹ da Ufes (2015-2019), em especial os trechos que tratam da questão internacional:

- [...] em sintonia com as demandas da sociedade [...] e inserida no contexto internacional (p.5);
- [...] visando ao desenvolvimento sustentável no âmbito [...] internacional (p.16);
- [...] reconhecida como instituição pública de excelência [...] internacional (p.16);
- [...] reforçando sua inserção internacional por meio de estratégias [...] (p.29);
- [...] a Universidade se insere no contexto nacional [...] e internacionalmente por meio de convênios com instituições de outros países e intercâmbios [...] (p.34);
- Os objetivos da internacionalização da Ufes consistem em desenvolver as atividades da pós-graduação no contexto mundial, buscando sua excelência [...] (p.34).

b) Considerando as estratégias presentes no PDI da Ufes, em especial:

- Estratégia 10 (criar condições para a internacionalização);
- Estratégia 12 (estimular a cotitulação com instituições internacionais na graduação e na pós-graduação);

¹ Disponível em: <http://www.proplan.ufes.br/sites/proplan.ufes.br/files/field/anexo/pdi_-_2015-2019_1.88mb_.pdf>.



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO
Pró-reitoria de Gestão de Pessoas
Departamento de Desenvolvimento de Pessoas

Dentro da Estratégia 10 do PDI, considera-se:

Acordos	Mobilidade OUT	Mobilidade IN	Idiomas	Secretaria Executiva
Instituição de convênios com universidades estrangeiras.	Promoção de editais de mobilidade por conta própria para o exterior.	Implementação e divulgação de novos programas de intercâmbio para a atração de pesquisadores estrangeiros e de estudantes estrangeiros.	Capacitação específica em inglês para professores.	Estruturação de ações da SRI.
Financiamento para mobilidade de pesquisadores.	Promoção de editais de mobilidade para o exterior com financiamento externo.	Criação de programa de estágio em empresas público/privadas para estudantes estrangeiros da Ufes.	Capacitação específica em inglês para professores.	Ampliação do espaço físico da SRI.
Participação da Ufes em associações, redes e eventos internacionais, nacionais e regionais.	x-x-x	Estreitamento de relações com a Polícia Federal.	Expansão de ações do Programa IsF.	Articulação para desenvolvimento das atividades de internacionalização.
Posicionamento estratégico da Ufes em rankings internacionais.	x-x-x	Programa de hospedagem para estudantes e visitantes estrangeiros.	Estabelecimento de parcerias para além do programa IsF.	Plano de comunicação da SRI.
Fomento à elaboração de projetos de pesquisa e mobilidade internacional a serem submetidos a agências de financiamento internacional.	x-x-x	Relacionamento com as instituições parceiras que enviam estudantes estrangeiros para mobilidade de curta duração na Ufes.	Apoio administrativo em idiomas.	Capacitação de professores e pesquisadores da Ufes em redação de projetos de pesquisa e artigos científicos.

Dentro da Estratégia 12 do PDI, considera-se:

Acordos	Mobilidade OUT	Mobilidade IN	Idiomas	Secretaria Executiva
Instituição de convênios com universidades estrangeiras.	Promoção de editais de mobilidade para o exterior com financiamento externo.	Estreitamento de relações com a Polícia Federal.	Capacitação específica em inglês para professores.	Articulação para desenvolvimento das atividades de internacionalização.
Posicionamento estratégico da Ufes em rankings internacionais.	x-x-x	x-x-x	Apoio administrativo em idiomas.	Plano de comunicação da SRI.



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO
Pró-reitoria de Gestão de Pessoas
Departamento de Desenvolvimento de Pessoas

Fomento à elaboração de projetos de pesquisa e mobilidade internacional a serem submetidos a agências de financiamento internacional.	x-x-x	x-x-x	x-x-x	Capacitação de professores e pesquisadores da Ufes em redação de projetos de pesquisa e artigos científicos.
---	-------	-------	-------	--

c) Considerando o Planejamento Estratégico da Secretaria de Relações Internacionais (SRI) [2016/2019], tendo em vista:

- Visão: Ser agente de consolidação da cultura de internacionalização da Ufes;
- Missão: Promover e gerir a internacionalização da Ufes;
- Valores: comprometimento com o desenvolvimento institucional; respeito ao próximo; transparência das informações; compromisso com a pluralidade e a diversidade étnica e cultural; responsabilidade social; e cooperação interna e com os parceiros externos à Universidade.

d) Considerando as competências/atribuições² da SRI:

- Induzir e consolidar a internacionalização na Ufes como estratégia de crescimento institucional e de qualificação das atividades acadêmicas;
- Assessorar as diversas unidades acadêmicas da Ufes na implementação da cooperação internacional;
- Selecionar preparar e divulgar informações sobre programas e iniciativas de cooperação internacional;
- Oferecer oportunidades de mobilidade à comunidade da Ufes;
- Apoiar docentes, pesquisadores e alunos de instituições estrangeiras em atividades na Ufes;
- Fomentar a implementação de convênios para realização de atividades de pesquisa em colaboração com instituições estrangeiras;
- Manter articulação com o Ministério das Relações Exteriores do Brasil, bem como embaixadas, consulados, organizações e instituições internacionais;
- Promover ativamente ações com o objetivo de dar maior visibilidade à Ufes no cenário internacional.

Objetivo	Meta	Indicador
Promover o contínuo aprendizado da equipe em temas relacionados à internacionalização, no âmbito interno ou externo.	Capacitar ao menos 1 servidor da equipe anualmente, por meio de cursos ou seminários sobre internacionalização, o qual atuará como multiplicador junto aos demais servidores.	Número de servidores que participaram da capacitação;
Promover a qualificação da equipe em nível de pós-graduação stricto sensu, em áreas relacionadas à internacionalização ou ao Ambiente Administrativo.	Qualificar ao menos 1 servidor de cada vez, em programas de mestrado ou doutorado, para que tenham sua respectiva titulação até 2022.	Número de servidores frequentando cursos de mestrado/doutorado, por ano.

² Disponível em: <<http://internacional.ufes.br/pt-br/apresentacao>>.



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO
Pró-reitoria de Gestão de Pessoas
Departamento de Desenvolvimento de Pessoas

II – A vinculação do Planejamento de Capacitação com as competências institucionais da unidade estratégica. Este item não se aplica ao setor no ano de 2017.

III – A trilha individual de capacitação proposta para cada servidor.

Servidor: Ana Rachel Macedo Mendes		
Cargo: Secretário Executivo Função: não possui Setor de Trabalho: SRI/Coordenação de Mobilidade OUT		
Conhecimentos	Habilidades	Atitudes
Informática: pacote Office, Photoshop, Illustrator, Movie maker; atendimento ao público; idiomas: inglês, espanhol e francês; realização de eventos; redação de documentos.	Trabalho em equipe; relacionamento interpessoal; comunicação e articulação com unidades organizacionais; coleta de informações.	Pró-atividade; comprometimento; articulação; engajamento; busca por aprimoramento profissional.
Trilha Individual de Capacitação		
Ano	Atividade	Tipo
---	---	---
Servidor: Felipe Furtado Guimarães		
Cargo: Tradutor-intérprete Função: não possui Setor de Trabalho: SRI/Coordenação de Línguas		
Conhecimentos	Habilidades	Atitudes
Informática: editor de textos; editor de planilhas; editor de apresentações. Idiomas: inglês, alemão, francês, espanhol e italiano; conhecimento de rotinas administrativas.	Foco em pesquisa; divulgação de informações; organização; coleta de informações.	Autodesenvolvimento; busca por aprimoramento profissional; engajamento.
Trilha Individual de Capacitação		
Ano	Atividade	Tipo
2019	Doutorado	Afastamento Total
Servidor: Frederico Luiz Rigoni e Silva		
Cargo: Administrador Função: não possui Setor de Trabalho: SRI/Coordenação de Mobilidade IN		
Conhecimentos	Habilidades	Atitudes
Informática básica; idiomas: inglês; conhecimento de rotinas administrativas; atendimento ao usuário; redação de documentos; rotinas administrativas; realização de eventos.	Relacionamento interpessoal; comunicação escrita e oral; trabalho em equipe; articulação com outras unidades organizacionais; coleta de informações.	Pró-atividade; comprometimento; adaptação às mudanças; engajamento; busca por aprimoramento profissional; liderança.
Trilha Individual de Capacitação:		
Ano	Atividade	Tipo
---	---	---
Servidor: Lisiane Mendes Rodrigues		
Cargo: Secretário Executivo Função: não possui Setor de Trabalho: SRI/Secretaria Executiva		
Conhecimentos	Habilidades	Atitudes
Informática básica; idiomas: inglês; atendimento ao público; gestão de agendas; realização de eventos; assessoria às direções.	Trabalho em equipe; relacionamento interpessoal; planejamento; comunicação escrita e oral; coleta de informações; organização de viagens; redação de ata de reuniões.	Pró-atividade; comprometimento; articulação; engajamento; organização; liderança.
Trilha Individual de Capacitação		
Ano	Atividade	Tipo
---	---	---



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO
Pró-reitoria de Gestão de Pessoas
Departamento de Desenvolvimento de Pessoas

Servidor: Raquel Soprani dos Santos Paiva		
Cargo: Tradutor-intérprete Função: não possui Setor de Trabalho: SRI/Coordenação de Acordos		
Conhecimentos	Habilidades	Atitudes
Informática básica; idiomas: inglês, italiano, francês, espanhol; atendimento ao público; redação oficial; abertura e acompanhamento de processos e protocolos; assessoria às direções.	Trabalho em equipe; relacionamento interpessoal; planejamento; comunicação escrita e oral; coleta de informações;	Pró-atividade; comunicação; comprometimento; integridade; articulação; engajamento; organização; liderança.
Trilha Individual de Capacitação		
Ano	Atividade	Tipo
2020	Mestrado	Afastamento Total

IV – A necessidade de afastamento ou de afastamento parcial, bem como de concessão de carga horária aos servidores, para participação em ações de capacitação.

Concessão de Carga Horária (cursos exceto mestrado/doutorado)			
Nome	Curso	Período (início e fim)	Justificativa
Ana Rachel	---	---	---
Felipe	---	---	---
Frederico	---	---	---
Lisiane	---	---	---
Raquel	---	---	---
Afastamento Parcial			
Nome	Curso	Período (início e fim)	Justificativa
Ana Rachel	---	---	---
Felipe	---	---	---
Frederico	---	---	---
Lisiane	---	---	---
Raquel	---	---	---
Afastamento Total			
Nome	Curso	Período (início e fim)	Justificativa
Ana Rachel	---	---	---
Felipe	Doutorado	Fevereiro a Julho/2019	Qualificação para ter acesso a conhecimentos que possam aprofundar e expandir as habilidades concernentes ao setor. Pesquisa na área de Idiomas (Políticas Linguísticas para a Internacionalização)
Frederico	---	---	---
Lisiane	---	---	---
Raquel	Mestrado	Julho a Dezembro/2020	Qualificação para ter acesso a conhecimentos que possam aprofundar e expandir as habilidades concernentes ao setor. Pesquisa na área de acordos de cooperação acadêmica.
Licença para Capacitação (esperar 2 anos para outro afastamento)			
Nome	Curso	Período (início e fim)	Justificativa
Ana Rachel	---	---	---
Felipe	---	---	---



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO
Pró-reitoria de Gestão de Pessoas
Departamento de Desenvolvimento de Pessoas

Frederico	---	---	---
Lisiane	---	---	---
Raquel	---	---	---

V – O plano de manutenção das atividades da unidade.

Servidor afastado: Felipe			
Secretaria Lisiane	Acordos Raquel	Mobilidade IN Frederico	Mobilidade OUT Ana Rachel
Apoio administrativo em idiomas.	Estabelecimento de parcerias para além do programa IsF.	Expansão de ações do Programa IsF.	Capacitação específica em inglês para professores.
Servidor afastado: Raquel			
Secretaria Lisiane	Mobilidade IN Frederico	Idiomas Felipe	Mobilidade OUT Ana Rachel
Instituição de convênios com universidades estrangeiras; Posicionamento estratégico da Ufes em rankings internacionais.	Financiamento para mobilidade de pesquisadores.	Participação da Ufes em associações, redes e eventos internacionais, nacionais e regionais.	Fomento à elaboração de projetos de pesquisa e mobilidade internacional a serem submetidos a agências de financiamento internacional.

VI – A programação de afastamento dos servidores técnico-administrativos em educação da unidade de nível estratégico.

Nome	Início	Fim	Tipo	Curso
Ana Rachel	---	---	---	---
Felipe	Fevereiro/2019	Julho/2019	Afastamento total	Doutorado
Frederico	---	---	---	---
Lisiane	---	---	---	---
Raquel	Julho/2020	Dezembro/2020	Afastamento total	Mestrado

Planejamento de afastamentos na SRI com previsão de 5 anos:

Nome	Afastamento/licença	2018	2019	2020	2021	2022
Ana Rachel	---	---	---	---	---	---
Felipe	Afastamento total	---	X	---	---	---
Frederico	---	---	---	---	---	---
Lisiane	---	---	---	---	---	---
Raquel	Afastamento total	---	---	X	---	---



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO
Pró-reitoria de Gestão de Pessoas
Departamento de Desenvolvimento de Pessoas

Listagem de afastamentos/licenças por mês para 2018 (por setor):

Nome	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12
Ana Rachel	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Felipe	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Frederico	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Lisiane	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Raquel	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Secretaria Executiva

Patrícia Alcântara Cardoso
Secretária de Relações Internacionais

Lisiane Mendes Rodrigues
Secretária Executiva

Coordenação de Acordos

Aginaldo Garcia
Coordenador

Raquel Soprani dos Santos Paiva
Tradutora-intérprete

Coordenação de Idiomas

Kyria Rebeca Neiva de Lima Finardi
Coordenadora

Felipe Furtado Guimarães
Tradutor-intérprete

Coordenação de Mobilidade para a Ufes

Junia Freguglia Machado Garcia
Coordenadora

Ana Rachel Macedo Mendes
Secretária Executiva

Coordenação de Mobilidade para o exterior

Jair Adriano Lima Silva
Coordenador

Frederico Luiz Rigoni e Silva
Administrador

Vitória, _____.