UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO
Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas

ANEXO II – RELATÓRIO DE PARTICIPAÇÃO EM CAPACITAÇÃO	
Nome:	Matrícula SIAPE:
Nome do curso/evento:	
Carga horária do curso/evento:	
Período:	Cidade:

1. RESUMO DO CURSO / EVENTO: *Neste campo serão descritos de forma resumida os principais assuntos discutidos.*

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

2. CONSIDERAÇÕES E RECOMENDAÇÕES: *Como essa participação pode melhorar o seu cotidiano de trabalho. Sugestões de como implementar no setor os conhecimentos adquiridos. Sua avaliação do curso/evento realizado.*

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Comprometo-me a, no prazo de 30 (trinta) dias, contados a partir do término do evento, em conjunto com minha chefia imediata, realizar reunião ou treinamento em serviço com os demais servidores da unidade de lotação para apresentar informações sobre o curso ou evento de que participei, conforme art. 10 da Portaria nº 2.349/2018-Progep.

Data: ____/____/____ Assinatura e carimbo do requerente: _____

ANEXAR: Cópia autenticada do certificado ou declaração de participação no curso/evento; Bilhetes de embarque da companhia aérea (caso tenha solicitado passagem aérea); Nota fiscal do evento ou curso, em que o servidor ateste, por meio de sua assinatura no verso da nota, que o evento ou curso estava de acordo com o que foi contratado (caso tenha solicitado pagamento de inscrição).