

## **Alteração de Nome ou Estado Civil - Exclusivo pelo SOUGOV**

<https://progep.ufes.br/alteracao-de-nome-ou-estado-civil>

### [Versão de impressão](#)

#### **Definição**

Alterações de dados cadastrais de nome e/ou estado civil de servidores ativos, estagiários, temporários da UFES.

#### **Instruções necessárias para realizar a alteração**

A solicitação de Alteração de Nome ou Estado Civil é realizada via SouGOV: Via aplicativo Mobile, tanto na plataforma Android quanto iOS ou acessando a página pelo computador

[Passo a passo: https://www.gov.br/servidor/pt-br/acesso-a-informacao/faq/sou-gov.br/con...](https://www.gov.br/servidor/pt-br/acesso-a-informacao/faq/sou-gov.br/con...)

#### **Documentação necessária para alterar estado civil:**

1. Certidão de Casamento, Certidão de Averbação de Divórcio, sentença judicial ou certidão de óbito

#### **Setor responsável para esclarecer dúvidas:**

Seção de Atendimento e Recadastramento (SARE/DGP/Progep)

Telefone: (27) 4009-2974 / (27) 3145-5311

Email: [sare.progep \[at\] ufes.br](mailto:sare.progep@ufes.br) (subject:

Manual%20do%20Servidor%20-%20Altera%C3%A7%C3%A3o%20de%20Nome%20ou%20Estado%20Civil)

#### **Informações gerais**

1. Quando se tratar da alteração do NOME, faz-se necessária a atualização prévia na Receita Federal, caso contrário não será possível a alteração do cadastro nos sistemas. O Sistema SIAPE faz cruzamento de dados com a Receita Federal e qualquer divergência impede alterações.
2. A união estável não alterará o estado civil. Os estados civis são: casado, divorciado, separado judicialmente, solteiro e viúvo.

#### **Previsão legal**

1. Lei nº 6.515/1977

2. Lei 14.382/22

**Última atualização:** 11/03/2024

Última atualização das informações: 11/03/2024 - 14:20

Documento gerado em: 16/02/2026 - 22:38